



XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
Licitación Pública Nacional
No. AYTOMXL-OM-ADQ-15-26
“ADQUISICIÓN DE MOTOCICLETAS OPERATIVAS PARA LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA”

**PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES
Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS**

En la Ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las 12:33 horas del día 22 de junio de 2026, se reunieron en la Sala de Recursos Materiales sita en el primer piso del edificio del Ayuntamiento de Mexicali en el Centro Cívico de esta Ciudad, los integrantes del “Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios” del XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California, con la finalidad de llevar a cabo el Acto de PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS correspondiente a la Licitación Pública Nacional No. AYTOMXL-OM-ADQ-15-26, referente a la “ADQUISICIÓN DE MOTOCICLETAS OPERATIVAS PARA LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA”

Hace uso de la voz el C. FERNANDO GARCÍA MONTAÑO, Jefe del Departamento de Recursos Materiales de la Oficialía Mayor en suplencia de la Oficial Mayor del XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California y presidente del “COMITÉ DE ADQUISICIONES” la C. CLAUDIA LORENIA BELTRAN GONZALEZ, según oficio de delegación de facultades número OM/4374/2024, de fecha 31 de octubre de 2024, dando la bienvenida y procediendo en este acto a pasar la lista de asistencia la cual tuvieron bien a firmar los presentes, informando que se encuentran reunidos la mayoría de los integrantes del “COMITÉ DE ADQUISICIONES”, en la persona de sus titulares o sus respectivos suplentes quienes comparecen con su correspondiente oficio de designación, lo que se anexa al expediente de la presente Licitación, por lo que, existiendo Quórum Legal, los acuerdos que aquí se tomen serán válidos y legales en términos del artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California. Así mismo, se informa que se encuentra presentes un testigo social en la persona de sus titulares o sus respectivos suplentes, con lo anterior, se procede a dar lectura a la orden del día de la presente sesión:

ORDEN DEL DÍA

1. Apertura de la reunión.
2. Lista de asistencia.
3. Objeto de la reunión:

A. PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS correspondiente a la Licitación Pública Nacional No. AYTOMXL-OM-ADQ-15-26 para la “ADQUISICIÓN DE MOTOCICLETAS OPERATIVAS PARA LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA”

4. Antecedentes y explicación del procedimiento a seguir:
 - Recursos Municipales propios para el ejercicio 2026.



XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
Licitación Pública Nacional
No. AYTOMXL-OM-ADQ-15-26
"ADQUISICIÓN DE MOTOCICLETAS OPERATIVAS PARA LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD
PÚBLICA MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA"

- Normatividad aplicable: Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, el Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, así como por las demás disposiciones y normas administrativas vigentes de la materia.
- Publicación de la Convocatoria el día 11 de junio de 2026, en un diario de mayor circulación en el país y en la página electrónica oficial del Ayuntamiento de Mexicali.
- Fecha límite para la recepción de cuestionarios 15 de junio de 2026 a las 11:00 horas.
- Circular aclaratoria de fecha 17 de junio de 2026.
- **Junta de Aclaraciones:** 18 de junio de 2026 a las 12:00 horas.

5. Apertura de propuestas técnicas.

6. Evaluación previa de las propuestas técnicas.

7. Clausura de la reunión.

8. Firma del acta.

Una vez leído el orden del día, el presidente del "Comité de Adquisiciones", lo somete a su aprobación. A continuación, y siendo aprobado el orden del día por los presentes, se da lectura al punto no. 5 del orden del día, el cual consiste en la Apertura de propuestas técnicas en términos del artículo 42, fracciones I, II, III y V del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, en los siguientes términos:

PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS

Se lleva a cabo la recepción de **dos** sobres que dicen contener las proposiciones de los licitantes, para posteriormente dar paso a la apertura de los sobres cerrados con las Propuestas Técnicas, para la revisión preliminar de la documentación contenida en ellos de forma cuantitativa sin entrar al análisis detallado, lo cual lo realizará posteriormente este Comité de Adquisiciones, de conformidad con el Artículo 42, fracción VI del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California y el punto 19 de las Bases de Licitación. Acto seguido se procede a la rúbrica de los documentos que integran las Propuestas Técnicas detalladas por parte de quienes participaron en el acto, rubricándose asimismo los sobres cerrados que dicen contener las Propuestas Económicas.



XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
Licitación Pública Nacional
No. AYTOMXL-OM-ADQ-15-26
“ADQUISICIÓN DE MOTOCICLETAS OPERATIVAS PARA LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA”

Una vez abiertos los sobres con sus propuestas técnicas, se hará constar en el cuadro comparativo la documentación técnica de los documentos que fueron presentados por los licitantes, procediéndose a pasar al punto 6 del orden del día (Evaluación previa de las propuestas técnicas), indicándose el resultado de la revisión cuantitativa de la documentación contenida en el sobre de propuesta técnica de cada licitante, misma que se anexa a la presente acta, aclarando que tanto las propuestas como la documentación presentada serán revisadas de manera detalladas por el Comité de Adquisiciones, a efecto de verificar la autenticidad de los documentos presentados:

LICITANTE	DOCUMENTACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA
TARGET SEGURIDAD Y TECNOLOGÍA S.A. DE C.V.	ACEPTADA PARA SU ANÁLISIS, CON LA RESERVA DE VEIRIFICAR LA INFORMACIÓN
COMERCIALIZACIÓN HAWA-LAREDO S.A DE C.V.	ACEPTADA PARA SU ANÁLISIS

La documentación técnica, así como los sobres cerrados que dicen contener las propuestas económicas quedarán bajo la responsabilidad del Comité de Adquisiciones para efectos de su evaluación y análisis, que servirán de base para el dictamen técnico que el mismo Comité de Adquisiciones emitirá en su momento.

Se cita a los presentes a ésta misma sala de juntas de Recursos Materiales, a las 12:00 horas del día 25 de junio del presente año, para dar a conocer el resultado técnico de la revisión detallada de la documentación y se procederá a la apertura de los sobres que dicen contener las Propuestas Económicas de los Licitantes cuya Propuestas Técnicas hayan sido aceptadas.

No existiendo asuntos pendientes por desahogar y siendo las 12:55 horas del día en que se actúa, el presidente da por clausurada la presente reunión.

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA

“EL PRESIDENTE”

“VOCAL”

FERNANDO GARCIA MONTAÑO

En representación de la Oficial Mayor del
XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

MANUEL VIERA ZAPIEN

En representación del Tesorero Municipal del
XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.



XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
Licitación Pública Nacional
No. AYTOMXL-OM-ADQ-15-26
"ADQUISICIÓN DE MOTOCICLETAS OPERATIVAS PARA LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD
PÚBLICA MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA"

"VOCAL"

ALFREDO WONG LÓPEZ

Regidor presidente de la Comisión de Administración
Pública y Patrimonio del XXV Ayuntamiento de Mexicali,
B.C.

"SECRETARIO TÉCNICO"

TANIA TRAVIÑA GARCIA

En representación del jefe del Departamento de
Recursos Materiales de la Oficialía Mayor del
XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

"VOCAL"

DEPENDENCIA SOLICITANTE

MANUEL WONG HERNÁNDEZ

En Representación del Director de Seguridad Pública
Municipal del XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

"TESTIGO SOCIAL"

AUSENTE

En representación de la Cámara Nacional de Comercio
Servicios y Turismo de Mexicali
(CANACO)

"VOCAL"

AUSENTE

CESAR CASTRO PONCE

Regidor presidente de la Comisión de Hacienda
del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

"INVITADO"

MARICELA LOPEZ OCAMPOS

En representación del Síndico Procurador del
XXV Ayuntamiento de Mexicali. B.C.

"TESTIGO SOCIAL"

AUSENTE

En representación del Consejo Coordinador
Empresarial de Mexicali, A.C.
(CCE)

"TESTIGO SOCIAL"

AUSENTE

En representación de la Cámara Nacional de la
Industria de la Transformación de Mexicali, Baja
California (CANACINTRA)

4



XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
Licitación Pública Nacional
No. AYTOMXL-OM-ADQ-15-26
"ADQUISICIÓN DE MOTOCICLETAS OPERATIVAS PARA LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD
PÚBLICA MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA"

A N E X O

[Handwritten blue ink marks and signatures on the right side of the page]



GOBIERNO DE MEXICALI

UNIENDO ESFUERZOS



Calzada Independencia No.998
Centro Cívico,
C.P. 21000, Mexicali, B.C.

**OFICIALÍA MAYOR DEL XXV
AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
ASUNTO. EL QUE SE INDICA
No. Oficio OM/4374/2024**

21/10/24

Mexicali, Baja California, a 31 de octubre de 2024

**FERNANDO GARCIA MONTAÑO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES
DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.**

Con fundamento en el artículo 22 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, artículos 19 y 20 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, mediante el presente tengo a bien autorizar a usted para que en mi representación asista en calidad de Presidente en el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Ayuntamiento de Mexicali, con las facultades inherentes a dicho cargo a partir de la fecha y hasta la conclusión del 25 Ayuntamiento de Mexicali, lo anterior en los términos de la normatividad aplicable y tomando en cuenta que es una facultad delegable que no se contrapone con la naturaleza de lo establecido.

[Handwritten signature]

Sin otro particular por el momento, se despide.

ATENTAMENTE

04 NOV 2024

**LIC. CLAUDIA LORENIA BELTRAN GONZALEZ
OFICIAL MAYOR
DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.**

**H. AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
OFICIALÍA MAYOR**

31 OCT 2024

DESPACHADO

C.C.P.- Archivo
C.C.P.- Expediente

[Handwritten initials]

[Handwritten signatures and marks]





**GOBIERNO
DE MEXICALI**



Calzada Independencia No. 998
Centro Cívico,
C.P. 21000, Mexicali, B.C.

Mexicali, Baja California, a 12 de noviembre de 2024
No. Oficio: RM / 1914 / 2024
ASUNTO: Designación de Suplencia.

**TANIA TRASVIÑA GARCÍA
COORDINADORA DE ADQUISICIONES Y ALMACENES
DE RECURSOS MATERIALES DE OFICIALÍA MAYOR
DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.**

Con fundamento en el Artículo 22 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, artículos 19 y 20 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, mediante el presente tengo a bien autorizar a usted para que en representación, asista en calidad de Secretario Técnico en el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Ayuntamiento de Mexicali, con las facultades inherentes a dicho cargo, a partir de la fecha y hasta la conclusión del XXV Ayuntamiento de Mexicali, lo anterior en términos de la normatividad aplicable y tomando en cuenta que es una facultad delegable y no se contrapone con la naturaleza de lo establecido.

Sin otro particular por el momento, se despide.

ATENTAMENTE

**FERNANDO GARCÍA MONTAÑO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES
DE OFICIALÍA MAYOR DEL XXV AYUNTAMIENTO
DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA**

C.C.P.- Archivo





**GOBIERNO
DE MEXICALI**



Calzada Independencia No.998
Centro Cívico,
C.P. 21000, Mexicali, B.C.

**TESORERÍA MUNICIPAL
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
OFICIO No. TES/CAT/8402/2024**

Mexicali, Baja California a 13 de Noviembre de 2024.

**FERNANDO GARCÍA MONTAÑO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES
SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES
DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
P R E S E N T E.-**



TESORERÍA MUNICIPAL
Mexicali B.C.

Por medio del presente aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo, en cumplimiento a los términos del artículo 11 de Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno de Mexicali, Baja California me permito informarle que he tenido a bien designar a **Manuel Viera Zapien**, para que en mi representación asista como Suplente con carácter de Vocal en las Sesiones que convoque el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios.

Sin más por el momento, quedo de Usted para cualquier comentario al respecto.

AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
OFICIA DE PARTES
DE LA TESORERÍA MUNICIPAL
D 13 NOV. 2024 O
ESPACHADO

ATENTAMENTE
Roger R. Sosa Alaffita
**ROGER R. SOSA ALAFFITA
TESORERO MUNICIPAL DEL
XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI**

AYUNTAMIENTO
DE MEXICALI
RECIBIDO
13 NOV 2024
RECIBIDO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES

CCP. ARCHIVO CAT/RSL/VJMT
CCP. MINUTARIO





GOBIERNO DE MEXICALI

UNIENDO ESFUERZOS



Calz. Héctor Terán Terán, s/n
con Anahuac No. 940
Caj. Xochimilco, C.P. 21340
Mexicali, B.C.

Asunto: El que se indica
Oficio no.: DSPM/190/2026.
Mexicali, B. C., a 18 de Febrero de 2026.

MANUEL WONG HERNÁNDEZ
JEFE DE RECURSOS MATERIALES
DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL
DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA
PRESENTE.-

Con fundamento en el artículo 11 Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, mediante el presente tengo a bien designar a Usted para que en mi nombre y representación, asista a todas las sesiones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de Mexicali, con las facultades inherentes a dicho cargo, lo anterior tomando en cuenta que es una facultad delegable y no se contrapone con la naturaleza de lo establecido.

Sin más por el momento, agradezco la atención que sirva prestar al presente.

ATENTAMENTE

LIC. LUIS FELIPE CHAN BALTAZAR
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL
DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA

C.c.p. Lic. Armando Rodríguez Solís-Subdirector Administrativo de la DSMP.
C.c.p.-Minuta
LFCB/enika*

R 5 18 FEB 2026
RECIBIDO
RECURSOS MATERIALES
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
ESPACHADO
18 FEB 2026
ESPACHADO
DIRECCIÓN
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL



GOBIERNO DE MEXICALI



SINDICATURA MUNICIPAL
XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI

Oficio No. SM/1282/2024
Asunto: El que se indica

Mexicali, Baja California, a 03 de octubre de 2024

MARICELA LÓPEZ OCAMPOS
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE AUDITORÍAS
ESPECIALES DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA
GUBERNAMENTAL DEL XXV AYUNTAMIENTO
DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA
P R E S E N T E.-

Anteponiendo un cordial saludo, con fundamento en los artículos 8 fracción XXVI, 9, 22 fracciones V y XIV del Reglamento Interno de la Sindicatura Municipal de Mexicali, Baja California sirva la presente para informar que Usted será comisionado para asistir en mi representación a las Sesiones de Carácter Ordinarias y Extraordinarias del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California las cuales se realizarán de forma presencial o virtual a través de la plataforma o modalidad que su convocatoria así lo determine, por el período que comprenda el Ayuntamiento en mención.

Lo anterior, para los efectos conducentes que haya a lugar.

ATENTAMENTE


JOSÉ OSCAR VEGA MARÍN
SINDICO PROCURADOR
DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI,
BAJA CALIFORNIA

C.c.p. Archivo/Minutario

AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
ESPANAN
04 OCT. 2024
ESPANAN
SINDICATURA MUNICIPAL

XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California
COMITE DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS
Licitación Pública Nacional No. AYTOMXL-OM-ADQ-15-26

"ADQUISICIÓN DE MOTOCICLETAS OPERATIVAS PARA LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA
Documentación Técnica Presentada

INCISO	DOCUMENTOS	LICITANTE	
		TARGET SEGURIDAD Y TECNOLOGÍA S.A. DE C.V.	COMERCIALIZACIÓN HAWA-LAREDO S.A. DE C.V.
A)	Propuesta técnica detallada en original (anexo 2)	PRESENTA	PRESENTA
	Dispositivo USB	PRESENTA	PRESENTA
B)	Manifestación de contar con facultades para suscribir la propuesta (anexo 3)	PRESENTA	PRESENTA
C)	Formato de Manifestación por escrito libre, ante el "Comité de Adquisiciones", que acepta todas las cláusulas y condiciones de la Bases de Licitación y sus anexos.	PRESENTA	PRESENTA
D)	Manifestación de NO encontrarse en los supuestos previstos por el artículo 26 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, B.C. (anexo 4)	PRESENTA	PRESENTA
E)	Declaración de Integridad (Anexo 5)	PRESENTA	PRESENTA
F)	Formato de Carta compromiso de entrega de los bienes. (Anexo 6).	PRESENTA	PRESENTA
G)	Catálogo o ficha técnica de los bienes ofertados.	PRESENTA	PRESENTA
H)	Manifestación escrita del licitante participante bajo protesta de decir verdad del licitante participante de que se encuentra al corriente con sus obligaciones fiscales. Asimismo, deberá presentar adicionalmente lo siguiente:	PRESENTA	PRESENTA
	El pago y declaración correspondiente a la totalidad del ejercicio fiscal 2025 ante el Servicio de Administración Tributaria.	PRESENTA	PRESENTA
	La opinión de cumplimiento de sus obligaciones fiscales en sentido positivo. El certificado de no Adeudo Municipal vigente.	PRESENTA PRESENTA	PRESENTA PRESENTA
I)	Escrito libre mediante el cual el licitante participante manifieste que declara bajo protesta de decir verdad que todos los bienes que oferta en su propuesta técnica y económica son nuevos y originales y cumplen cuando menos con lo solicitado en el Anexo 1 de las Bases de Licitación.	PRESENTA	PRESENTA
J)	Escrito libre mediante el cual el licitante participante manifieste que, si resultare beneficiado con la adjudicación del contrato, realizará la facturación como se señala en el punto 1.5 FORMA DE PAGO, de las presentes bases de licitación.	PRESENTA	PRESENTA
K)	Comprobante para acreditar su Residencia, Inscripción Fiscal y Constitución de la Empresa: El licitante deberá presentar escrito suscrito por el representante legal en el cual señale claramente el nombre del responsable, dirección y teléfono de su oficina matriz y/o sucursales, establecidas en el municipio de Mexicali, Baja California adjunto a este documento deberá presentar lo siguiente:	PRESENTA	PRESENTA
	Copia del Acta Constitutiva debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, así como las modificaciones de la mismas, en caso de existir.	PRESENTA	PRESENTA
	Copia del Poder donde consten las facultades del representante legal o apoderado legal que firma las propuestas, así como Identificación Oficial con fotografía vigente del mismo.	SE VERIFICARÁ INFORMACIÓN A DETALLE	PRESENTA
	Constancia de Situación Fiscal emitida por el S.A.T. con no más de 30 días naturales previos a la Presentación de Propuestas.	PRESENTA	PRESENTA
	En su caso, copia de apertura de establecimiento o sucursal ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en la ciudad de Mexicali, Baja California.	NO APLICA	PRESENTA
	Copia de recibo de agua, de energía, servicio telefónico, predial o estado de cuenta bancario en el cual se señale el nombre y domicilio del licitante, el cual no debe ser mayor a 3 meses de haberse expedido.	PRESENTA	PRESENTA
L)	Carta de Garantías, donde el licitante manifiesta obligarse a responder por las garantías objeto de los defectos de fabricación y vicios ocultos que en su caso se presenten en el suministro de los bienes y su equipamiento.	PRESENTA	PRESENTA

XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California
 COMITE DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS
 Licitación Pública Nacional No. AYOMXL-OM-ADQ-15-26

"ADQUISICIÓN DE MOTOCICLETAS OPERATIVAS PARA LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA
 Documentación Técnica Presentada

INCISO	DOCUMENTOS	LICITANTE	
		TARGET SEGURIDAD Y TECNOLOGÍA S.A. DE C.V.	COMERCIALIZACIÓN HAWA-LAREDO S.A. DE C.V.
M)	Curriculum Comercial del licitante que acredite su experiencia para el suministro de los bienes materia de la presente licitación, en el cual se requiere una experiencia mínima de 2 (dos) años, con el fin de verificar la experiencia del licitante en proyectos similares al estipulado en las presentes bases y presentar copia simple de mínimo 1 (un) contrato, emitidos en los últimos 2 (dos) años, donde se demuestre que ha tenido contrataciones similares con Municipios a Nivel Nacional, Gobiernos Estatales y/o Gobierno Federal, adjuntando nombre del contacto y número de teléfono.	PRESENTA	PRESENTA
N)	Carta de apoyo en original del fabricante o del distribuidor autorizado de las marcas ofertadas de los bienes, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad cuenta con la disponibilidad, apoyo y respaldo para el abastecimiento de tipo de los vehículos y cantidades, al licitante participante.	SE VERIFICARÁ INFORMACIÓN A DETALLE	PRESENTA
O)	Certificaciones y cumplimiento de normas: "El licitante" deberá presentar carta manifestando bajo protesta de decir verdad que cuenta con la capacidad y experiencia suficiente para cumplir en tiempo y forma con la contratación objeto de estas bases de licitación firmado autógrafamente por el representante legal, así como presentar copia simple del certificado ISO 9001:2015 (calidad) a nombre del fabricante y/o distribuidor autorizado, el cual deberá estar emitido por la Entidad Mexicana de Acreditación.	PRESENTA	PRESENTA
P)	Escrito en original del fabricante y/o Distribuidor Autorizado en México del equipo de señalización visual y audible para patrullas en el que manifieste bajo protesta de decir verdad que cuenta con la disponibilidad, el apoyo y el respaldo para el abastecimiento del equipo; asimismo deberá presentar copias simple del certificado ISO 9001:2015 (calidad) del fabricante y/o del Distribuidor Autorizado del equipo y de las Normas de Calidad. De igual forma deberá presentar documentación (certificados) que acredite que aquellos bienes de señalización visual y audible, cumplan con las normas SAE J845 y SAE J1849, añadiendo carta de apoyo del fabricante de los equipos de señalización visual y audible.	SE VERIFICARÁ INFORMACIÓN A DETALLE	PRESENTA
Q)	Copia del recibo oficial de pago de bases de licitación.	PRESENTA	PRESENTA
R)	Copia de Registro en el Padrón de Proveedores o carta compromiso de su registro en el mismo en Caso de resultar ganador en el presente procedimiento de Licitación.	PRESENTA	PRESENTA
OBSERVACIONES		SE ACEPTA SU PROPUESTA PARA SU ANÁLISIS, SE VERIFICARÁ QUE SE ENCUENTRE TODA LA DOCUMENTACION CORRECTA	ACEPTADA PARA SU ANÁLISIS

Handwritten signatures in blue ink, including a large signature on the left, a signature in the middle, and several smaller initials or marks on the right.