



**XXIII Ayuntamiento de Mexicali, Baja California**  
**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS**

**Licitación Pública Estatal**  
**No. AYTOMXL-OM-ADQ-04-20**

**“Contratación del Servicio de Fotocopiado para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”**

---

**JUNTA DE ACLARACIONES**

En la Ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las **10:31 horas del día 19 de febrero de 2020**, se reunieron en el **Departamento de Recursos Materiales de la Oficialía Mayor**, sita en el primer piso del edificio del Ayuntamiento de Mexicali en el Centro Cívico de esta Ciudad, los integrantes del “Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios” del XXIII Ayuntamiento de Mexicali, Baja California, con la finalidad de llevar a cabo el Acto de **Junta de Aclaraciones** correspondiente a la Licitación Pública Estatal No. **AYTOMXL-OM-ADQ-04-20**, referente a la **Contratación del Servicio de Fotocopiado para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California**.

El C. **Felipe de Jesus Gamboa Valdez**, Jefe del Departamento de Recursos Materiales de la Oficialía Mayor en suplencia del Oficial Mayor del XXIII Ayuntamiento de Mexicali, B.C. y Presidente del “Comité de Adquisiciones” **Lic. Juan José Pon Méndez**, según oficio de delegación de facultades de fecha **18 de febrero** de 2020, que se anexa en copia a la presente acta, da la bienvenida a los asistentes procediendo a pasar la lista de asistencia que tuvieron bien a firmar los presentes, informando que se encuentran la mayoría de los miembros del Comité de Adquisiciones, en la persona de sus titulares o sus respectivos suplentes, de quienes se ha obtenido el oficio de designación respectivo que se anexa al expediente de la presente Licitación, por lo que existiendo Quórum Legal, los acuerdos que aquí se tomen serán válidos y legales, en términos del Artículo 11, 39 y 40 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.

Como antecedente se informa que se efectuó Convocatoria **No. 04**, publicada en un diario de amplia circulación (La Voz de la Frontera) y en la página electrónica oficial del Ayuntamiento de Mexicali el día **14 de febrero de 2020**, así mismo que en fecha **18 de febrero** del presente a las **12:00 horas** venció el plazo para la recepción de cuestionarios con relación a las dudas que pudieran surgir respecto a las bases de licitación, no habiéndose recibido cuestionarios conteniendo preguntas técnicas y/o administrativas sobre las bases de licitación.

De conformidad con el punto 5.1 de las bases de licitación y con fundamento en el artículo 38, 39 y 40 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, para la aclaración de dudas acerca de las bases de licitación como a continuación se indica.

Dando lectura a las Notas Aclaratorias, con la que se integra al anexo que acompaña a la presente, no existiendo ningún otro asunto que tratar y para constancia a fin de que surtan los efectos legales que le son inherentes a continuación, firman de conformidad el presente documento las personas que intervinieron en este acto.

Asimismo, y no habiendo asuntos pendientes por desahogar y agotado lo que fue el orden del día, el presidente clausura la presente sesión **siendo las 10:50 horas** del mismo día en que se actúa, agradeciendo a los miembros del "Comité de Adquisiciones" su participación.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA**

**"EL PRESIDENTE"**

**FELIPE DE JESUS GAMBOA VALDÉZ**  
En representación del Oficial Mayor del  
XXIII Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

**"VOCAL"**

**SERGIO ITURRIOS GONZALEZ**  
En representación del Tesorero Municipal del  
XIII Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

**"VOCAL"**

**MARIA CRISTINA MARES VEJAR**  
En representación del Regidor Coordinador de la  
Comisión de Administración Pública del  
XXIII Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

**"VOCAL"**

**ENEYDA ELVIRA ESPINOZA ÁLVAREZ**  
Regidor Coordinador de la Comisión de Hacienda del  
XXIII Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

**"VOCAL"**  
**ÓRGANO SOLICITANTE**

**JORGE IVÁN MALDONADO SANCHEZ**  
Coordinador de Servicios del Departamento de  
Recursos Materiales de la Oficialía Mayor del  
XXIII Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

**"SECRETARIO TÉCNICO"**

**ILIANA ELISA RAMOS BARAJAS**  
En representación del jefe del Departamento de  
Recursos Materiales de Oficialía Mayor del  
XXIII Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

**"INVITADO"**

**JOSE MANUEL MARTINEZ ARROYO**  
En Representación del Síndico Procurador del  
XXIII Ayuntamiento de Mexicali. B.C.

**"INVITADO"**

**ALEJANDRO ARIAS MARTINEZ**  
En representación del jefe del Departamento de  
Informática de la Oficialía Mayor del  
XXIII Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

**"TESTIGO SOCIAL"**

**YOLANDA MARTÍNEZ DURAN**

Directora General de la Cámara Nacional de Comercio,  
Servicios y Turismo de Mexicali, B.C.

**"TESTIGO SOCIAL"**

**FERMIN CERVANTES CORTÉS**

En Representante de la Cámara Nacional de la  
Industria de Transformación de Mexicali, B.C.

## LICITANTES

Empresa: \_\_\_\_\_

Representante: \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Empresa: \_\_\_\_\_

Representante: \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Empresa: \_\_\_\_\_

Representante: \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

# ANEXO

Notas Aclaratorias de acuerdo al punto 5.1 de las bases de la Licitación Pública Estatal No. AYTOML-OM-ADQ-04-20 respecto a la "Contratación del Servicio de Fotocopiado para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California".

## Notas Aclaratorias de las Bases de Licitación:

**Nota Aclaratoria 1.-** En el Anexo 1 (Especificaciones Técnicas), de las bases de licitación, se establecieron las siguientes cantidades mínimas y máximas por error.

Que Dicen...

Equipos copia Monocromática

Tipo de Equipo	Cantidad	Características	Unidad	Mínimo	Máximo
A	109	A). - Copiadora Multifuncional digital B). - Velocidad de copiado 60 Copias e Impresión por minuto	PZA	806,410	1,100,000
B	13	A). - Copiadora Multifuncional digital B). - Velocidad de copiado 45 páginas por minuto	PZA	2,200,000	5,351,277

Deben Decir...

Equipos copia Monocromática

Tipo de Equipo	Cantidad	Características	Unidad	Mínimo	Máximo
A	109	A). - Copiadora Multifuncional digital B). - Velocidad de copiado 60 Copias e Impresión por minuto	PZA	2,200,000	5,351,277
B	13	A). - Copiadora Multifuncional digital B). - Velocidad de copiado 45 páginas por minuto	PZA	806,410	1,100,000

**Nota Aclaratoria 2.-** En el Anexo 1 (Especificaciones Técnicas), de las bases de licitación, se adiciona la capacidad de 128 Gb en disco duro para la totalidad del paquete único.