



XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

Licitación Pública Estatal
No. AYTOMXL-OM-ADQ-16-21

“Adquisición de Vehículos para la Dirección de Seguridad Pública Municipal de Mexicali,
Baja California”

PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES
Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS

En la Ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las **14:00 horas del día 10 de noviembre de 2021**, se reunieron en **segunda convocatoria** en la Sala de Juntas del Departamento de Recursos Materiales de la Oficialía Mayor, ubicada en el primer piso del edificio del Gobierno Municipal, sito en el Calzada Independencia 998 del Centro Cívico de esta ciudad, los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California, en adelante el “COMITÉ DE ADQUISICIONES” con la finalidad de llevar a cabo el Acto de **Presentación de Propositiones y Apertura de Propuestas Técnicas** de la Licitación Pública Estatal No. AYTOMXL-OM-ADQ-16-21, referente a la **Adquisición de Vehículos para la Dirección de Seguridad Pública Municipal de Mexicali, Baja California**.

Hace uso de la voz **Jorge Humberto Inzunza Ronquillo** en su carácter de Jefe del Departamento de Recursos Materiales de la Oficialía Mayor, actuando en suplencia de **Claudia Lorenia Beltrán González** Oficial Mayor del 24 Ayuntamiento de Mexicali, y Presidente del “COMITÉ DE ADQUISICIONES”, lo que acredita con el oficio de designación número OM/0396/2021 de fecha 10 de noviembre de 2021, que se anexa en copia a la presente acta, da la bienvenida a los asistentes procediendo a pasar la lista de asistencia que tuvieron bien a firmar los presentes, informando que se sesiona con los miembros del Comité de Adquisiciones presentes, en la persona de sus titulares o sus respectivos suplentes quienes comparecen con su correspondiente oficio de designación, que se anexa al expediente de la presente licitación, declarando que existe Quórum Legal, por lo que los acuerdos que aquí se tomen serán válidos y legales en términos del artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.

De conformidad con el artículo 42, fracciones I, II, III y V del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California se procede al desarrollo del **Acto de Presentación de Proposiciones y Apertura de Propuestas Técnicas, en los siguientes términos:**

PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS

Se lleva a cabo la recepción de los sobres conteniendo las proposiciones de los licitantes, para posteriormente dar paso a la apertura de los sobres cerrados con las Propuestas Técnicas, para la revisión preliminar de la documentación contenida en ellos de forma cuantitativa sin entrar al análisis detallado, lo cual lo realizará posteriormente este "COMITÉ DE ADQUISICIONES", de conformidad con el Artículo 42, fracción VI del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California y el punto 18.1 de las Bases de Licitación. Acto seguido se procede a la rúbrica de los documentos que integran las Propuestas Técnicas detalladas por parte de quienes participaron en el acto, rubricándose asimismo los sobres cerrados que contienen las Propuestas Económicas, contándose con el cuadro comparativo de la documentación técnica presentada que se anexa a la presente.

A continuación, se indica el resultado de la revisión cuantitativa de la documentación contenida en el sobre de propuesta técnica de cada licitante, aclarando que tanto las propuestas como la documentación presentada serán revisadas de manera detallada por el "COMITÉ DE ADQUISICIONES", a efecto de verificar la autenticidad de los documentos presentados:

LICITANTE	DOCUMENTACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA
Centinela Automotores, S.A de C.V.	Aceptada para su análisis

La documentación técnica y administrativa quedará bajo la responsabilidad del "COMITÉ DE ADQUISICIONES" para efectos de su evaluación y análisis, que servirán de base para la emisión del dictamen técnico respectivo. De igual forma, el sobre cerrado conteniendo la propuesta económica del licitante quedará bajo el resguardo del "COMITÉ DE ADQUISICIONES".

Handwritten signature

Se cita a los presentes a ésta misma sala de juntas del Departamento de Recursos Materiales, a las **12:00 horas del día martes 12 de noviembre** del presente año, para dar a conocer el resultado de la revisión detallada de la documentación presentada y emitir el Dictamen Técnico del "COMITÉ DE ADQUISICIONES", así mismo proceder a la apertura de los sobres conteniendo las Propuestas Económicas de los Licitantes cuya Propuesta Técnica haya sido aceptada.

No habiendo asuntos pendientes por desahogar y agotado lo que fue el orden del día el presidente clausura la presente sesión **siendo las 14 horas con 35 minutos** del mismo día en que se actúa, agradeciendo a los miembros del "COMITÉ DE ADQUISICIONES" su participación.

"COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA"

"EL PRESIDENTE"



JORGE HUMBERTO INZUNZA RONQUILLO
En representación de la Oficial Mayor del 24 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

"VOCAL"

"VOCAL"



ROBERTO CARLOS GONZALEZ IBARRA
En representación del Tesorero Municipal del 24 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

"VOCAL"



VICTORIA EUGENIA GUERRERO URQUIDEZ
En representación del Regidor presidente de la Comisión de Administración Pública y Patrimonio del 24 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

"SECRETARIO TÉCNICO"

RAÚL REYES REYES
Coordinador de Control Patrimonial del Departamento de Recursos Materiales de la Oficialía Mayor del 24 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

"VOCAL"
DEPENDENCIA SOLICITANTE

NOHEMI DEL CARMEN MACIAS COLIZ
En representación del director de Seguridad Pública Municipal del 24 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

JOSÉ RAMÓN LÓPEZ HERNANDEZ

Regidor presidente de la Comisión de Hacienda del 24 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

"INVITADO"

JOSE MANUEL MARTÍNEZ ARROYO
En representación del Síndico Procurador del 24 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

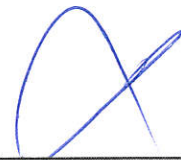
"TESTIGO SOCIAL"

CÉSAR MILAN SANDOVAL
En representación de la Cámara Nacional de Comercio Servicios y Turismo de Mexicali (CANACO)

“TESTIGO SOCIAL”

ALBERTO SÁNCHEZ TORRES
Presidente de la Cámara Nacional de la Industria de
la Transformación de Mexicali, Baja California
(CANACINTRA)

ANEXO



XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California
COMITE DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS

Licitacion Pública Estatal No. AYTOMXL-OM-ADQ-16-21

“Adquisición de Vehículos para la Dirección de Seguridad Pública Municipal de Mexicali, Baja California”

Recepción de Documentación Técnica y Administrativa

DOCUMENTOS	LICITANTES
	Centinela Automotores, S.A de C.V.
A) Propuesta Técnica Detallada (Anexo 2)	Presenta
B) Formato de Manifestación de contar con facultades para suscribir la propuesta (Anexo 3)	Presenta
C) Manifestación por escrito libre, en papel membretado y/o identificado con su nombre o razón social, firmado en forma autógrafa y rúbrica por el Representante Legal o Apoderado Legal ante “La Convocante”, que acepta todas las cláusulas y condiciones de la bases de la Licitación y sus anexos, asimismo manifestando que conoce el Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, B. C., y la aceptación de todos aquellos comunicados que la convocante haga llegar a los licitantes para modificar o aclarar el contenido de las presentes bases, ya sea por un error detectado en las mismas o a raíz de dudas surgidas en la junta de aclaraciones.	Presenta
D) Escrito bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en ninguno de los supuestos previstos por el artículo 26 del Reglamento de Adquisiciones Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, B. C. (Anexo 4).	Presenta
E) Declaración de Integridad, en papel membretado debidamente firmada por el “Representante Legal” o “Apoderado Legal” (Anexo 5)	Presenta
F) Carta Compromiso de Entrega de los Bienes. El licitante presentará un escrito donde manifieste obligarse a otorgar el suministro de los bienes requerido en el tiempo establecido (Anexo 6)	Presenta
G) Carta en donde manifieste el licitante participante bajo protesta de decir verdad de que se encuentra al corriente con sus obligaciones fiscales , anexando adicionalmente su declaración fiscal actual presentada ante el SAT.	Presenta
H) Declaración bajo protesta de decir verdad que todos los bienes que oferta en su propuesta técnica y económica son nuevos y originales y cumplen cuando menos con lo solicitado en el Anexo 1 de las Bases de Licitación.	Presenta
I) Comprobante para acreditar su Residencia, inscripción Fiscal y Constitución de la empresa. Escrito suscrito por el representante legal o apoderado legal en el cual señale claramente el nombre del responsable, dirección y teléfono de su oficina matriz y/o sucursales, establecidas en el municipio de Mexicali.	Presenta
J) Curriculum Comercial del Licitante, Destacando la venta de bienes y servicios similares a los de esta licitación, en donde se mencione la relación de los principales clientes con el nombre del contacto, número telefónico y correo electrónico para confirmar datos.	Presenta
K) Copia Simple del registro en el padrón de proveedores del Ayuntamiento de Mexicali vigente y/o carta compromiso de su registro en el mismo en caso de resultar ganador en el presente procedimiento de licitación.	Presenta
L) Copia del Recibo oficial de pago de bases de licitación.	Presenta
OBSERVACIONES:	Aceptada para su Analisis

OFICIALIA MAYOR
 OFICINA TITULAR
 OM-0396/2021

Mexicali, Baja California, a 10 de Noviembre de 2021

JORGE HUMBERTO INZUNZA RONQUILLO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE
RECURSOS MATERIALES DEL
XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
P R E S E N T E.-

Con fundamento en el Artículo 22 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, artículos 19 y 20 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, mediante el presente tengo a bien autorizar a usted para que en mi representación, presida el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Ayuntamiento de Mexicali, con las facultades inherentes a dicho cargo, lo anterior tomando en cuenta que es una facultad delegable y no se contrapone con la naturaleza de lo establecido para llevar a cabo la Adjudicación del contrato para la “Adquisición de Vehículos para la Dirección de Seguridad Pública Municipal de Mexicali, Baja California”

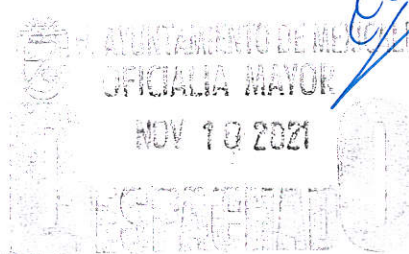
LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL No. AYTOMXL-OM-ADQ -16-21

FECHA	SESIÓN	HORA	SALA
10 Noviembre 2021	Presentación de Propuestas y Apertura proposiciones Técnicas	12:00 hrs.	Recursos Materiales

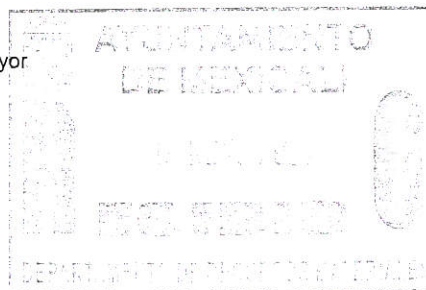
Sin otro particular por el momento, le envié un cordial saludo .

ATENTAMENTE

CLAUDIA LORENIA BELTRÁN GONZÁLEZ
OFICIAL MAYOR DEL XXIV
AYUNTAMIENTO DE MEXICALI



c.c.p.-Carlos Rubio Rosas.-Coordinador Jurídico de la Oficialía Mayor
 c.c.p.- Archivo
 CLBG/ynm /tdnj



Handwritten initials 'L' and a signature.

Handwritten signature 'KLB'.