

CIRCULAR DE ACLARACIONES

A LOS LICITANTES PARTICIPANTES Y MIEMBROS DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL XXIII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACION CUANDO MENOS A 3 PROVEEDORES NO. AYTOMXL-OM-INV-02-21, REFERENTE AL “ARRENDAMIENTO DE EQUIPO MULTIFUNCIONALES Y SERVICIOS DE FOTOCOPIADO PARA EL AYUNTAMIENTO DE MEXICALI”

Con fundamento en el Artículo 38 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP) de aplicación supletoria, el Artículo 35 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, y artículo 36 fracción X del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.

Se les informa lo siguiente.

CUESTIONARIO RECIBIDO EN TIEMPO Y FORMA

MARIA DE LOS ANGELES HERNANDEZ AGUADO

PREGUNTA 1.- Anexo 2 especificaciones técnicas, ¿Se pondrá al inicio como anexo1?

Respuesta: Deberá marcarse como inciso A, el cual es el siguiente.

- A. Propuesta técnica detallada. - Utilizando para ello el formato proporcionado en el Anexo 2 de estas bases de Licitación, respecto de los servicios que se proponen suministrar, en original debidamente firmada por el representante legal del licitante, la cual deberá presentarse de conformidad con las especificaciones técnicas indicadas en el Anexo 1 “Especificaciones Técnicas” de estas bases de Invitación. Contendrá una explicación detallada de las características técnicas de los servicios y equipos propuestos. La Propuesta Técnica (Anexo 2) debidamente solicitada, deberá presentarse además en dispositivo USB en formato Excel según sea el caso, en el entendido de que, si existiera alguna diferencia entre la propuesta escrita y la presentada en memoria USB, “La convocante” tomará en cuenta únicamente lo presentado en impresión debidamente rubricado por el representante legal.

PREGUNTA 2.- ¿Los demás serán secuencia a partir del Anexo 1?

Respuesta: Sería a partir del Anexo 2 y llevara una secuencia por letra inciso A, B, C, D.... O, como marca la invitación.

PREGUNTA 3.- En el Anexo 2, Especificaciones Técnicas, ¿Se deberá agregar la capacidad del disco duro de los equipos?

Respuesta: Si, deberá ir incluida en donde indica catálogo.

Pregunta 4.- ¿Los Anexos 2,3,4,5,6,7,8,9,10, también se tienen que entregar de manera digital o llenados en línea?

Respuesta: Si de manera digital en USB dentro del sobre con los Anexos.

BERNABE MARQUES ALVAREZ

Pregunta 1.- ¿El monto se pondrá de cada sub-partida con un mínimo y un máximo o es un solo monto?

Respuesta: Favor de desglosar monto mínimo y máximo en cada sub-partida.

CRUZCO RURAL WISP S. DE R.L. DE C.V.

Pregunta 1.- ¿El precio de las copias es igual para las copias de color, que el precio de negro?

Respuesta:

Concepto	Observación	Precio Unitario Máximo de Referencia sin IVA
Copia Monocromática y Copia a Color	Costo por copia	\$0.19

ATENTAMENTE


FELIPE DE JESUS GAMBOA VALDEZ
SECRETARIO TECNICO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES
DE LA OFICIALÍA MAYOR DEL XXIII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B. C.

