

XXIII Ayuntamiento de Mexicali, Baja California
Licitación Pública Municipal
AYTOMXL-OM-ADQ-08-21

ANEXO 1

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

“ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA PARA EL CONFINAMIENTO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS DOMÉSTICOS Y VOLUMINOSOS PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA”

Contratación del Arrendamiento de Maquinaria para el Confinamiento de los Residuos Sólidos Urbanos Domésticos y Voluminosos para la prestación de los siguientes servicios:

- Trabajos de manejo y acomodo de residuos sólidos urbanos domésticos y voluminosos.
- Confinamiento de residuos sólidos urbanos domésticos y voluminosos.
- Trabajos de acarreo interno de material (grava/tucuruquay, este material es el que se encuentra disponible a cielo abierto en el relleno sanitario y lo que se requiere es únicamente el acarreo del mismo; este material no se le cobra al ayuntamiento) para el confinamiento final del Relleno Sanitario Benito Juárez.
- Trabajos de acarreo interno de material (grava/tucuruquay) para el confinamiento final del Relleno Sanitario Zona panteón delegación municipal Vicente Guerrero (Los Algodones) y Estación Batáquez o Ejido Monterrey.

LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIO.

El Servicio de Recolección y Manejo de Desechos se proporcionará en los siguientes puntos de trabajo:

Punto de trabajo	Domicilio
Relleno Sanitario Benito Juárez	Km 20 carretera San Felipe, Mexicali, Baja California.
Relleno Sanitario Ejido Culiacán	Zona panteón delegación municipal Vicente Guerrero (Los Algodones)
Relleno sanitario de la estación Batáquez o Ejido Monterrey	Colindando con las parcelas de los agricultores José Carlos Nuñez González y Manuel Castillo Bogarín.

No se permitirá el subarrendamiento de bienes por lo que el Licitante deberá acreditar la propiedad de los bienes que oferte adjuntando en su propuesta técnica copia simple de los siguientes documentos:

- a) Factura de adquisición que acredite la propiedad del bien en cuestión;

- b) Pedimento de importación, en su caso.

Los riesgos, gastos de la conservación, de importación, pago de impuestos, aranceles, seguro de responsabilidad civil y gastos necesarios para la prestación de los servicios materia de la presente Licitación, correrán por cuenta del licitante favorecido con el resultado del fallo correspondiente, hasta la total conclusión del servicio.

PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO:

La prestación del servicio deberá efectuarse a partir del 01 de marzo al 30 de septiembre de 2021, sujeto a la disponibilidad presupuestal del ejercicio fiscal correspondiente.

FORMA DE PAGO.

El plazo de pago de los servicios prestados a entera satisfacción de la convocante, se realizará dentro de los 30 (treinta) días naturales posteriores a la presentación de la factura debidamente requisitada en la Tesorería Municipal.

El Licitante Ganador deberá presentar por periodos quincenales en la Dirección de Servicios Públicos Municipales las facturas con su soporte respectivo debidamente requisitada, debiendo elaborar sus facturas detallando las especificaciones contenidas en el contrato, considerando los requisitos fiscales, período del servicio y el número de contrato, aclarando qué si las especificaciones del servicio no caben en la factura, se podrán presentar en un anexo adjunto a la misma, el cual deberá estar debidamente referenciado.

La facturación se presentará indicando en renglones por separado el desglose del IVA.

Las facturas además deberán ser de manera electrónica (CFD o CFDI) y deberán anexar archivo electrónico en versión (XML y pdf), así como enviar a los correos electrónicos icervantes@mexicali.gob.mx y jfgarza@mexicali.gob.mx, cumplir con los requisitos fiscales correspondientes y deberán remitirse a la Tesorería Municipal dentro de los 5 (cinco) días hábiles posteriores a la prestación del servicio, detallando dicho servicio en la factura indicando las horas y/o viajes y costo unitario por cada uno agregando los puntos que lo recibieron. Además, se deberán anexar los comprobantes de visita de la prestación del servicio, (bitácoras), indicando el punto y el trabajo de prestación del servicio, fecha y horas de trabajo; así como la firma y nombre legible de conformidad por las partes y del responsable del punto que recibió el servicio.

Una vez recibidas las facturas en la Tesorería Municipal, tendrá un periodo de 5 (cinco) días hábiles para remitir las observaciones a través de oficio o vía electrónica en cuanto a incidencias detectadas según bitácoras presentadas por los responsables de cada punto de recolección que recibió el servicio; en caso de darse este supuesto la empresa deberá reemplazar las facturas en un período no mayor 3 (tres) días hábiles para que se pueda proceder a su pago.

- Se deberá facturar a nombre de:

Ayuntamiento Mexicali BCN
Calzada independencia No. 998, Centro Cívico
Mexicali, B.C. Código Postal 21000,
RFC: AMB-541201-348

- No habrá anticipos.

PERIODO DE GARANTÍA DEL SERVICIO:

Esta garantía tendrá por objeto responder contra el incumplimiento que se presente en el servicio prestado. El periodo de garantía empezará a correr a partir de la fecha de firma del contrato y hasta el término de su vigencia.

Todo mantenimiento preventivo y correctivo deberá ser realizado por el proveedor y en caso de que un equipo sufra un desperfecto parcial o total que lo inhabilite para continuar la operación, deberá ser reemplazado por otro en buenas condiciones en un plazo no mayor de 24 horas una vez que haya sido notificado por parte de la Dirección de Servicios Públicos.

Se requiere que el equipo sea operado exclusivamente por personal del arrendador debidamente capacitado y con experiencia en manejo de residuos sólidos urbanos, mismo que en caso de ausentismo sea sustituido por otro operador con el fin de garantizar la continuidad de la operación. Es requisito indispensable que el operador cuente con licencia de conducir vigente y con el tipo de licencia adecuada para el tipo de equipo a operar.

DEL SERVICIO A LICITAR.

Sera únicamente responsabilidad del licitante ganador de acuerdo a este anexo dar el debido cumplimiento a las necesidades del área solicitante. Las características técnicas descritas son las mínimas aceptadas, para la propuesta técnica que deberá presentar "El Licitante", tendrá presente que los bienes y las referencias que haya hecho "La Convocante" en sus especificaciones técnicas, tienen una finalidad descriptiva y no restrictiva, en el sentido de que además de los requisitos mínimos obligatorios establecidos en estas bases, se podrán establecer en las ofertas, características y especificaciones adicionales en los bienes, siempre y cuando se apege al menos a lo solicitado en el Anexo 1 de estas bases de licitación, que son los necesarios para la óptima utilización de los bienes solicitados.

GENERALIDADES:

- Será únicamente responsabilidad del licitante ganador de acuerdo al Anexo 1, dar el debido cumplimiento a las necesidades del Área Solicitante.
- Designar a personal administrativo para la atención personal respecto del servicio de arrendamiento, teniendo una debida coordinación con las oficinas de la Dirección de Servicios Públicos, con el propósito de satisfacer las expectativas y las condiciones establecidas,
- Para la prestación de un servicio de calidad se requiere personal técnicamente capacitado y entrenado para operar maquinaria pesada y con experiencia en manejo de residuos sólidos urbanos. Es requisito que el operador cuente con licencia de conducir vigente, autorizada para el tipo de equipo para operar.
- La empresa será la única responsable de los mantenimientos preventivos y correctivos que la maquinaria llegará a necesitar durante la vigencia del presente contrato,
- La empresa deberá entregar la maquinaria pesada en los sitios descritos.
- La empresa prestadora del servicio deberá de contar con infraestructura en el municipio de Mexicali para poder otorgar el servicio de manera inmediata.
- Las unidades para la prestación del servicio, deberán contar con Seguro de Responsabilidad Civil con vigencia de un año.
- Los equipos que se utilicen en la prestación del servicio deberán cumplir mínimo con las especificaciones, descripciones, y demás características que se indican en el anexo.
- Los equipos que se utilicen en la prestación del servicio deberán cumplir mínimo con las especificaciones, descripciones, y demás características que se indican en el anexo 1 de las presentes bases
- De conformidad con las necesidades y plan de trabajo del área requirente la totalidad de las sub partidas del paquete único deberán cotizarse por hora de servicio prestado, lo cual se hará constar en la bitácora de trabajo

que al efecto se elabore y firme la Dirección de Servicios Públicos, debiendo incluir en su cotización los conceptos de: operador, seguros y demás gastos que implique la prestación del servicio a satisfacción de la convocante. Aclarando que los gastos por concepto de combustible serán cubiertos por el Ayuntamiento.

- La calendarización de horas mínimas y máximas es una estimación por lo que en protección de los intereses del gobierno municipal de ser necesario la cantidad mensual de horas mínimas o máximas podrá variar conforme a las necesidades del servicio se requiera durante la vigencia del contrato que se adjudique.

Horarios:

El horario requerido para la prestación del servicio es de 7:00 a 14:00 horas, de lunes a sábado, ocasionalmente se podrán reducir o extender los horarios señalados, e incluir domingos y días festivos según la necesidad de los servicios.

Cobertura:

La empresa prestadora del servicio deberá de contar con infraestructura en el municipio de Mexicali para poder otorgar el servicio de manera inmediata.

PAQUETE UNICO:						
PARTIDA 35804.- SERVICIO DE RECOLECCION Y MANEJO DE DESECHOS						
SUBPARTIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN OFERTADO	TRABAJO A EJECUTAR	MARCA DE REFERENCIA	CANTIDAD	HORAS MÍNIMAS	HORAS MÁXIMAS
1	<p>TRACTOR ORUGA D8R MOTOR. CATERPILLAR DIESEL 14.4 L 3406C TURBOCHARGUER 328 HP . TRANSMISION 3 VEL. DE AVANCE FRENTE Y REVERSA CAPACIDAD DE LLENADO DE COMBUSTIBLE 625 LITROS LIBRE DE FUGA DE FLUIDOS (ACEITE, COMBUSTIBLE, REFRIGERANTE) SISTEMA ELECTRICO. ALARMA DE RETROCESO TORRETA DE SERVICIO PARA MEJOR VISUALIZACION DE PERSONAL SISTEMA DE ILUMINACION: DOS EN EL GUARDABARROS ORIENTADO HACIA DELANTE – DOS ORIENTADOS HACIA ATRÁS- DOS EN LA PARTE SUPERIOR DE LOS CILINDROS DE LEVANTAMIENTO CABINA CERRADA CON SISTEMA DE A/C. PROGRAMA CONTRA INCENDIOS AUTOMATIZADO CINTURON DE SEGURIDAD RETRACTIL DE 76 mm (3") LA ESTRUCTURA DE PROTECCION EN CASO DE VUELCO (ROPS) DE ESTE EQUIPO CUMPLE CON LA NORMA SAE J1040 MAY94, ISO 3471:1994. RUIDO: EL NIVEL LEQ (NIVEL DE PRESION DE ACÚSTICA EQUIVALENTE) DE EXPOSICION AL RUIDO POR PARTE DEL OPERADOR , MEDIDO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESPECIFICADOS POR LAS NORMAS VIGENTES DIMENSIONES: ALTURA (HASTA LA PARTE SUPERIOR DEL TUBO DE ESCAPE VERTICAL) 3.49 METROS, ANCHO 3.3 METROS, LONGITUD 6.28 CON CUCHILLA, DIMENSION DE FALDON TOPADOR: ALTURA DE 1.61 METROS Y DE ANCHO 4.40 METROS.</p>	<p>MANEJO Y CARGA DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS VOLUMINOSOS</p>	CATERPILLAR	1	966	1610
SUBPARTIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN OFERTADO	TRABAJO A EJECUTAR	MARCA DE REFERENCIA	CANTIDAD	HORAS MÍNIMAS	HORAS MÁXIMAS
2	<p>CARGADOR FRONTAL 966G MOTOR. FABRICANTE CATERPILLAR MODELO 3306DITA CILINDRADA 10.5 L HP EFECTIVOS 252 HP NUMERO DE CILINDROS 6 TRANSMISION VELOCIDAD MAXIMA MARCHA ATRÁS 42.3 KM/H NUMERO DE MARCHAS ADELANTE 4 NUMERO DE MARCHAS ATRÁS 4 VELOCIDAD MAXIMA HACIA ADELANTE 37.3 KM/H PALA FRONTAL 4.00 METROS CUBICOS (4M³) DIMENSIONES LONGITUD DE LA PALA A NIVEL DEL SUELO 8.825 METROS ANCHURA ENTRE NEUMATICOS 2.96 METROS ALTURA HASTA LA PARTE SUPERIOR DE LA CABINA 3.59 METROS DESPEJE SOBRE EL SUELO 0.43 METROS</p>	<p>MANEJO Y CARGA DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS VOLUMINOSOS</p>	CATERPILLAR	1	966	1610

	SISTEMA DE ELECTRICO ALARMA DE RETROCESO TORRETA DE SERVICIO PARA MEJOR VISUALIZACION DE PERSONAL SISTEMA DE ILUMINACION : DOS EN EL GUARDABARROS ORIENTADO HACIA DELANTE – DOS ORIENTADOS HACIA ATRÁS- DOS EN LA PARTE SUPERIOR DE LOS CILINDROS DE LEVANTAMIENTO. CABINA CERRADA CON SISTEMA DE A/C. PROGRAMA CONTRA INCENDIOS AUTOMATIZADO CINTURON DE SEGURIDAD RETRACTIL DE 76 mm (3")					
SUBPARTIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN OFERTADO	TRABAJO A EJECUTAR	MARCA DE REFERENCIA	CANTIDAD	HORAS MÍNIMAS	HORAS MÁXIMAS
3	CAMION VOLTEO CAPACIDAD 14 M³ T-800 CAPACIDAD 14 M³ MOTOR 3406E 350HP TRANSMISION 15 VELOCIDADES SISTEMA DE VOLTEO HIDRAULICO TANQUE COMBUSTIBLE 500 L CABINA CERRADA SISTEMA A/C ALARMA DE REVERSA EXTINTOR EN CABINA Y OPERADOR CAPACITADO PARA SU USO CINTURONES ESTANDAR EN CONDICIONES OPTIMAS Y LUCES DE TRABAJO EXTRAS PARA UNA MAYOR VISIBILIDAD LIBRE DE FUGAS LIQUIDAS (ACEITE COMBUSTIBLE, ANTICONGELANTE, HIDRAULICO) HIDRAULICO INCLUYE OPERADOR Y TRASLADO AL LUGAR DE TRABAJO. NO INCLUYE COMBUSTIBLE	TRABAJOS DE ACARREO INTERNO DE MATERIAL (GRAVA / TUCURUGUAY) PARA EL CONFINAMIENTO FINAL DEL RELLENO SANITARIO BENITO JUÁREZ.	KENWORTH	4	3528	5880
SUBPARTIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN OFERTADO	TRABAJO A EJECUTAR	MARCA DE REFERENCIA	CANTIDAD	HORAS MÍNIMAS	HORAS MÁXIMAS
4	CAMION CISTERNA CAPACIDAD 15,000 LITROS MOTOR 3208 TRANSMISION 10 VELOCIDADES SISTEMA ASPERSOR DE AGUA TANQUE COMBUSTIBLE 500 L CABINA CERRADA SISTEMA A/C ALARMA DE REVERSA EXTINTOR EN CABINA Y OPERADOR CAPACITADO PARA SU USO CINTURONES ESTANDAR MAYOR VISIVILIDAD LIBRE DE FUGAS LIQUIDAS (ACEITE COMBUSTIBLE, ANTICONGELANTE, HIDRAULICO	TRABAJOS DE CONFINAMIENTO FINAL DEL RELLENO SANITARIO DE BATAQUEZ Y ALGODONES.	FORD	2	1680	2800

**XXIII Ayuntamiento de Mexicali, Baja California
Licitación Pública Municipal
AYTOMXL-OM-ADQ-08-21**

“Arrendamiento de Maquinaria para el Confinamiento de los Residuos Sólidos Urbanos Domésticos y Voluminosos para Municipal de Mexicali, B.C.”

**ANEXO 2
PROPUESTA TÉCNICA DETALLADA**

PAQUETE UNICO					
SUB PARTIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN OFERTADO	FUNCIÓN	MARCA / MODELO / AÑO DEL BIEN OFERTADO	CANTIDAD	HORAS CANTIDAD MÍNIMA
1					
SUB PARTIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN OFERTADO	FUNCIÓN	MARCA / MODELO / AÑO DEL BIEN OFERTADO	CANTIDAD	HORAS CANTIDAD MÍNIMA
2					
SUB PARTIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN OFERTADO	FUNCIÓN	MARCA / MODELO / AÑO DEL BIEN OFERTADO	CANTIDAD	HORAS CANTIDAD MÍNIMA

3					
4					
SUB PARTIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN OFERTADO	FUNCIÓN	MARCA / MODELO / AÑO DEL BIEN OFERTADO	CANTIDAD	HORAS CANTIDAD MÍNIMA

LICITANTE:

REPRESENTANTE LEGAL:

FIRMA:

FECHA:

el Gobierno

HORAS CANTIDAD MAXIMA
HORAS CANTIDAD MAXIMA
HORAS CANTIDAD MAXIMA

HORAS CANTIDAD MAXIMA

|

HOJA MEMBRETADA

XXIII Ayuntamiento de Mexicali, Baja California

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS

Licitación Pública Municipal No. AYTOMXL-OM-ADQ-08-21

ANEXO 3

CARTA COMPROMISO

FECHA:

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN
DE SERVICIOS DEL XXIII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PRESENTE. -**

Por medio de la presente, nos comprometemos a prestar los servicios requeridos por el Gobierno Municipal de Mexicali, B.C. de conformidad con los puntos 1.2 y 1.9 de las bases de licitación:

“La prestación del servicio deberá efectuarse a partir de la fecha de firma del contrato al 30 de septiembre de 2021. El horario requerido para la prestación del servicio es de 7:00 a 14:00 horas, de lunes a sábado, ocasionalmente se podrán reducir o extender los horarios señalados, e incluir domingos y días festivos según la necesidad de los servicios.

NOMBRE, Y FIRMA
DEL REPRESENTANTE LEGAL

(HOJA MEMBRETADA)

XXIII Ayuntamiento de Mexicali, Baja California

Licitación Pública Municipal No. AYTOMXL-OM-ADQ-08-21

“Arrendamiento de Maquinaria para el Confinamiento de los Residuos Sólidos Urbanos Domésticos y Voluminosos para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”

ANEXO 4

_____ MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS AQUI ASENTADOS SON CIERTOS Y HAN SIDO DEBIDAMENTE VERIFICADOS, ASI COMO QUE CUENTO CON FACULTADES SUFICIENTES PARA SUSCRIBIR LA PROPUESTA EN EL PRESENTE CONCURSO A NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DE _____.

NO. DE LICITACIÓN:

REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES:		
DOMICILIO:		
CALLE Y NÚMERO:		
COLONIA:	MUNICIPIO:	
CODIGO POSTAL:	ENTIDAD FEDERATIVA:	
TELEFONO:	FAX:	
CORREO ELECTRONICO:		
No. DE ESCRITURA PÚBLICA EN LA QUE CONSTA SU ACTA CONSTITUTIVA:		
FECHA DE ESCRITURA PÚBLICA:		
DATOS DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD:		
NOMBRE, NÚMERO Y LUGAR DE NOTARIO PUBLICO ANTE EL CUAL SE DIO FE DE LA MISMA:		
RELACION DE ACCIONISTAS:		
APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE (S)
DESCRIPCION DEL OBJETO SOCIAL:		
REFORMAS AL ACTA CONSTITUTIVA:		
DATOS DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD:		
DATOS DEL DOCUMENTO MEDIANTE EL CUAL ACREDITA SU PERSONALIDAD Y FACULTADES:		
NOMBRE DEL APODERADO O REPRESENTANTE:		
ESCRITURA PÚBLICA:	FECHA:	
NOMBRE, NÚMERO Y LUGAR DEL NOTARIO PÚBLICO ANTE EL CUAL SE OTORGO Y DATOS DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD:		

(LUGAR Y FECHA)
PROTESTO LO NECESARIO

NOMBRE Y FIRMA
DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, y el orden indicado

(HOJA MEMBRETADA)

XXIII Ayuntamiento de Mexicali, Baja California

Licitación Pública Municipal No. AYTOMXL-OM-ADQ-08-21

“Arrendamiento de Maquinaria para el Confinamiento de los Residuos Sólidos Urbanos Domésticos y Voluminosos para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”

ANEXO 5

Manifestación Artículo 26 del R.A.A.C.S.P.G.M.M.B.C.

FECHA _____

COMITÉ DE ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL XXIII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA PRESENTE. -

Yo _____ en representación de _____, declaro bajo protesta de decir verdad que no me encuentro en ninguno de los supuestos previstos en el **artículo 26 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, B.C.**

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA
REPRESENTANTE LEGAL

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido esencial.

(HOJA MEMBRETADA)

XXIII Ayuntamiento de Mexicali, Baja California

Licitación Pública Municipal No. AYTOMXL-OM-ADQ-08-21

“ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA PARA EL CONFINAMIENTO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS DOMÉSTICOS Y VOLUMINOSOS PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA”

ANEXO 6

DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD

FECHA:

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL XXIII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. PRESENTE.-

Yo _____ en representación de la empresa _____ manifiesto que por sí mismo o a través de interpósita persona, me abstendré de adoptar conductas, para que los servidores públicos induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

ATENTAMENTE.-

NOMBRE Y FIRMA
REPRESENTANTE LEGAL

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido esencial.

XXIII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI BAJA CALIFORNIA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
Licitación Pública Municipal No. AYTOMXL-OM-ADQ-08-21

Arrendamiento de Maquinaria para el Confinamiento de los Residuos Sólidos Urbanos Domésticos y Voluminosos para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California

ANEXO 7.- Catálogo de Conceptos

PAQUETE UNICO									
SUB PARTIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN OFERTADO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE HORAS		PRECIO UNITARIO MAXIMO DE REFERENCIA POR HORA	PRECIO UNITARIO POR HORA OFERTADO	PRECIO UNITARIO OFERTADO CON LETRA	IMPORTE	
			MÍNIMO	MÁXIMO				MÍNIMO	MÁXIMO
1		servicio						\$ -	\$ -
2		servicio						\$ -	\$ -
3		servicio						\$ -	\$ -
4		servicio						\$ -	\$ -
Incluyendo fletes, maniobras de carga y descarga, seguros y todos los costos relacionados.		Sub-Total sin IVA:						\$ -	\$ -
		I.V.A. __%:						\$ -	
		Total:						\$ -	\$ -
		Moneda:						Pesos Mexicanos Moneda Nacional	

LICITANTE: _____
 REP. LEGAL: _____
 FIRMA: _____
 FECHA: _____

(HOJA MEMBRETADA)
XXIII Ayuntamiento de Mexicali, Baja California
Licitación Pública Municipal
AYTOMXL-OM-ADQ-08-21

“ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA PARA EL CONFINAMIENTO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS DOMÉSTICOS Y VOLUMINOSOS PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.”

**Anexo 9
Formato de Propuesta Económica**

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL XXIII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI BAJA CALIFORNIA PRESENTE.-

UNA VEZ EXAMINADAS LAS INSTRUCCIONES DE COTIZACIÓN Y LAS ESPECIFICACIONES, INCLUYENDO SUS MODIFICACIONES, POR MEDIO DE LA PRESENTE LOS SUSCRITOS OFRECEMOS LLEVAR A CABO EL **SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA PARA EL CONFINAMIENTO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS DOMÉSTICOS Y VOLUMINOSOS PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA** INCLUIDOS EN EL CATÁLOGO DE CONCEPTOS RESPECTIVO AL PAQUETE UNICO, POR LA SUMA TOTAL MÍNIMA DE: \$_____, SON (_____)Y POR LA SUMA TOTAL MÁXIMA DE: \$_____, SON (_____).

SIN INCLUIR I.V.A. O POR EL MONTO QUE SE DETERMINE CON ARREGLO A LOS INCREMENTOS O REDUCCIONES QUE EL COMPRADOR DETERMINE.

EL PORCENTAJE QUE SE TRASLADARÁ DE IVA ES DEL ___% (_____).

DE IGUAL MANERA, ACEPTADA NUESTRA OFERTA, EXPEDIREMOS A SU FAVOR UNA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO, POR UN IMPORTE EQUIVALENTE AL 15% (QUINCE PORCIENTO) DEL MONTO TOTAL DEL CONTRATO INCLUYENDO EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO, CONFORME AL NUMERAL 28 DE LAS BASES DE LICITACIÓN.

CONVENIMOS ADEMÁS EN MANTENER ESTA OFERTA POR UN PERIODO DE **30 DIAS** NATURALES A PARTIR DE LA FECHA FIJADA PARA LA APERTURA DE LAS MISMAS; OFERTA QUE NOS OBLIGA Y PODRÁ SER ACEPTADA EN CUALQUIER MOMENTO ANTES DE QUE EXPIRE EL PERIODO YA INDICADO.

ESTA OFERTA, JUNTO CON SU ACEPTACIÓN POR ESCRITO, INCLUIDA LA NOTIFICACION DE ADJUDICACIÓN, CONSTITUIRÁ UNA PROMESA DE CONTRATO OBLIGATORIO HASTA QUE SE PREPARE Y SUSCRIBA UN CONTRATO FORMAL.

_____ A _____ DE _____ DE 2021.

**NOMBRE, FIRMA Y CARGO
DEL REPRESENTANTE LEGAL**

XXIII Ayuntamiento de Mexicali, Baja California
Licitación Pública Municipal
AYTOMXL-OM-ADQ-08-21

“ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA PARA EL CONFINAMIENTO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS DOMÉSTICOS Y VOLUMINOSOS PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA”

Anexo 9

Por medio del presente y en relación con la Licitación Pública Municipal No. AYTOMXL-OM-ADQ-08-21 referente al “Arrendamiento de Maquinaria Pesada, Manejo y Confinamiento de los residuos sólidos Urbanos Domésticos para el Gobierno Municipal de Mexicali, B.C.”, se hace entrega formal de la proposición presentada por _____, que consta de un sobre que contiene la Propuesta Técnica y Propuesta Económica de conformidad con lo siguiente:

SOBRE CONTENIENDO LA PROPUESTA TECNICA:

Un sobre en el que se integra la Propuesta Técnica; consistente en **14 formatos** individuales en los que se incluya la documentación establecida en la cláusula 8.1 de bases de convocatoria, como se indica:

Inciso	Tipo de Documentación
A)	Formato de Propuesta técnica detallada en original (Anexo 2)
B)	Formato de Carta Compromiso (Anexo 3)
C)	Formato de Manifestación de contar con facultades para suscribir la propuesta (Anexo 4)
D)	Manifestación de escrito libre.
E)	Formato de manifestación escrita de no encontrarse en los supuestos previstos en el artículo 26.
F)	Declaración de Integridad (Anexo 6)
G)	Comprobante para acreditar su Residencia, Inscripción Fiscal y Constitución de la Empresa.
H)	Escrito Libre donde el licitante manifieste estar al corriente en sus obligaciones fiscales. Asimismo, deberá presentar adicionalmente su comprobante de la declaración.
I)	Copia del recibo oficial de pago de bases de licitación.
J)	Copia del registro en el Padrón de Proveedores del Ayuntamiento de Mexicali y/o carta compromiso de su registro en el mismo en caso de resultar ganador en el presente procedimiento de licitación.
K)	Escrito libre de asignación de personal.
L)	Acreditación de la propiedad de los bienes.
M)	Escrito libre donde se manifieste el compromiso de llevar a cabo los mantenimientos.
N)	Currículum Comercial del Licitante.- Con el fin de validar y dar seguridad a la convocante de que la empresa cuenta con la experiencia y la capacidad técnica instalada suficiente para solventar contratos como los de la presente Licitación.

SOBRE CONTENIENDO LA PROPUESTA ECONOMICA:

Un sobre en el que se integra la Propuesta Económica; consistente en **2 formatos** individuales en los que se incluya la documentación establecida en la cláusula 8.2 de bases de convocatoria, como se indica:

Inciso	Tipo de Documentación
A)	Catálogo de Conceptos (Anexo 7)
B)	Propuesta Económica (Anexo 8)

Atentamente.-

Representante Legal del Licitante

Nota: Este formato deberá ser recibido en el departamento de Recursos Materiales de Oficialía Mayor del Gobierno Municipal y deberá presentarse como documento aparte de su proposición.