



**XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California**  
**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS**  
**Licitación Pública Municipal**  
**No. AYTOMXL-OM-ADQ-16-22**



**“Suministro de Uniformes para el Personal del Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”**

**ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y  
APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS**

En la Ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las **14:08 horas del día 11 de abril de 2022**, se reunieron en la Sala de Juntas del Departamento de Recursos Materiales, sita en el primer piso del Edificio del Ayuntamiento de Mexicali, en el Centro Cívico de esta Ciudad, los integrantes del “Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios” del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California, con la finalidad de llevar a cabo el Acto de Presentación de Propositiones y Apertura de Propuestas Técnicas correspondiente a la Licitación Pública Municipal No. **AYTOMXL-OM-ADQ-16-22**, referente al **“Suministro de Uniformes para el Personal del Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”**.

El C. **Fernando García Montaña**, Jefe del Departamento de Recursos Materiales de la Oficialía Mayor en suplencia de la C. Claudia Lorenia Beltrán Gonzalez, Oficial Mayor del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, y Presidente del “Comité de Adquisiciones”, lo que se acredita con el oficio No. OM/0012/2022 de fecha **03 de enero de 2022**, que se anexa en copia a la presente acta, da la bienvenida procediendo a pasar la lista de asistencia para firma de los presentes, informando que se sesiona con los miembros del Comité de Adquisiciones presentes, en la persona de sus titulares o sus respectivos suplentes, de quienes se ha obtenido el oficio de designación respectivo que se anexa al expediente de la presente Licitación, por lo que, existiendo Quórum Legal los acuerdos que aquí se tomen serán válidos y legales, en términos del Artículo 11, 13 y 42 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.

Por lo que procede a dar lectura al orden del día, el cual consiste en:

**1. Apertura de la reunión.**

**2. Lista de asistencia.**

**3. Objeto de la reunión.**

- Presentación de Propositiones y Apertura de Propuestas Técnicas correspondientes a la Licitación Pública Municipal No. AYTOMXL-OM-ADQ-16-22 para el **Suministro de Uniformes para el Personal del Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.**

**4. Antecedentes y explicación del procedimiento a seguir.**

- Recursos Municipales autorizados para el ejercicio 2022.
- Normatividad aplicable: Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, B.C. y demás aplicables.
- Publicación de la Convocatoria el 31 de marzo de 2022, en un diario de amplia circulación en el Municipio (La Voz de la Frontera) y en la página electrónica oficial del Ayuntamiento de Mexicali.
- Fecha límite para la recepción de cuestionarios: 05 de abril de 2022, 10:00 horas.
- Junta de Aclaraciones el día 06 de abril de 2022, a las 10:00 horas.





**XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California**  
**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS**  
**Licitación Pública Municipal**  
**No. AYTOMXL-OM-ADQ-16-22**



**“Suministro de Uniformes para el Personal del Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”**

**5. Apertura de las Propuestas.**

- Evaluación cuantitativa de las Propuestas Técnicas presentadas.

**6. Rúbrica por parte del “Comité de Adquisiciones” de la documentación técnica evaluada cuantitativamente y de los sobres que deben contener la Propuesta Económica presentada por los licitantes.**

**7. Lectura de Acta de Presentación de Proposiciones y Apertura de Propuestas Técnicas.**

**8. Clausura de la reunión y firma del acta.**

El “presidente” del Comité de Adquisiciones” una vez leído el orden del día; lo somete a aprobación.

Una vez aprobado el orden del día por los presentes, se informa que es procedente pasar al punto número 5 del mismo.

En términos del artículo 42, fracciones I, II, III y V del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California se procede al desarrollo del **Acto de Presentación de Proposiciones y Apertura de Propuestas Técnicas, en los siguientes términos:**

**PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS**

Se lleva a cabo la recepción de los sobres conteniendo las proposiciones de los licitantes, para posteriormente dar paso a la apertura de los sobres cerrados con las Propuestas Técnicas, para la revisión preliminar de la documentación contenida de forma cuantitativa sin entrar al análisis detallado, lo cual lo realizará posteriormente este Comité de Adquisiciones, de conformidad con el Artículo 42, fracción VI del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California y el punto 15.4 de las Bases de Licitación.

Acto seguido se procede a la rúbrica de los documentos que integran las Propuestas Técnicas detalladas por parte de quienes participaron en el acto, rubricándose asimismo los sobres cerrados que contienen las Propuestas Económicas, contándose con el cuadro comparativo de la documentación técnica presentada que se anexa a la presente.

A continuación, se indica el resultado de la revisión cuantitativa de la documentación contenida en los sobres de las propuestas técnicas de los licitantes, mismas que se anexan a la presente acta, así como la recepción de las muestras físicas solicitadas presentadas por los licitantes, aclarando que tanto las propuestas, la documentación presentada y las muestras físicas antes mencionadas serán analizadas de manera detallada por el Comité de Adquisiciones, a efecto de verificar su autenticidad:





**XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California**  
**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS**  
**Licitación Pública Municipal**  
**No. AYTOMXL-OM-ADQ-16-22**



**“Suministro de Uniformes para el Personal del Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”**

LICITANTE	DOCUMENTACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA
<b>JULIAN IGNACIO MONTAÑO GARCÍA OVIES</b>	<b>PROPUESTA ACEPTADA PARA SU ANÁLISIS</b> Para la totalidad de las subpartidas de los Paquetes en los que participa, debido a que presenta cuantitativamente la documentación solicitada de conformidad con el punto 8.1 de las Bases de Licitación.
<b>PROVEEDORA BAJA DE EQUIPOS Y TEXTILES, S. DE R.L. DE C.V.</b>	<b>PROPUESTA ACEPTADA PARA SU ANÁLISIS</b> Para la totalidad de las subpartidas de los Paquetes en los que participa, debido a que presenta cuantitativamente la documentación solicitada de conformidad con el punto 8.1 de las Bases de Licitación.

La documentación técnica y los sobres cerrados conteniendo las propuestas económicas quedarán bajo la responsabilidad del Comité de Adquisiciones para efectos de su evaluación y análisis, que servirá de base para el dictamen técnico que el mismo Comité de Adquisiciones emitirá en su momento.

Asimismo, se le informa al Comité de Adquisiciones y a los licitantes presentes que, por motivos de disponibilidad de la Sala de Juntas del Departamento de Recursos Materiales, el Fallo Técnico y la Apertura de los Sobres conteniendo las Propuestas Económicas de los Licitantes cuya Propuesta Técnica haya sido aceptada, se recorre una hora, por lo que se les cita a las 14:00 horas el día **19 de abril de 2022**, en esta misma Sala de Juntas.

No habiendo asuntos pendientes por desahogar y agotado lo que fue el orden del día el presidente clausura la presente sesión **siendo las 14:27 horas** del mismo día en que se actúa, agradeciendo a los miembros del “Comité de Adquisiciones” y a los licitantes, su participación.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS  
DEL AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA**

**“EL PRESIDENTE”**

**FERNANDO GARCÍA MONTAÑO**  
En representación de la Oficial Mayor del  
XXIV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

**“VOCAL”**

**LORENA FIERRO VELASCO**  
En representación del Tesorero Municipal del  
XXIV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

**“VOCAL”**

**JOSÉ MANUEL MARTÍNEZ SALOMÓN**  
Regidor presidente de la Comisión de Administración  
Pública del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

**“VOCAL”**

**JOSÉ RAMÓN LÓPEZ HERNANDEZ**  
Regidor presidente de la Comisión de Hacienda del  
XXIV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.



**XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California**  
**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS**  
**Licitación Pública Municipal**  
**No. AYTOMXL-OM-ADQ-16-22**



**“Suministro de Uniformes para el Personal del Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”**

**“VOCAL”  
 ÓRGANO SOLICITANTE**

**YANETTE NAYA MENDOZA**

En representación de la Oficialía Mayor del  
 XXIV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

**“SECRETARIO TÉCNICO”**

**NOHEMI DEL CARMEN MACIAS COLIZ**

En representación del Jefe del Departamento de  
 Recursos Materiales de Oficialía Mayor del  
 XXIV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

**“INVITADO”**

**JOSE MANUEL MARTINEZ ARROYO**

En Representación del Síndico Procurador del  
 XXIV Ayuntamiento de Mexicali. B.C.

**“TESTIGO SOCIAL”**

**CÉSAR MILÁN SANDOVAL**

En representación de la Cámara Nacional de  
 Comercio Servicios y Turismo de Mexicali (CANACO)

**“TESTIGO SOCIAL”**

**ALBERTO SÁNCHEZ TORRES**

Presidente de la Cámara Nacional de la Industria de la  
 Transformación de Mexicali, Baja California  
 (CANACINTRA)

**“TESTIGO SOCIAL”**

**ALEJANDRO SÁNCHEZ MAYA**

Representante del Consejo Coordinador  
 Empresarial, A.C.





**XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California**  
**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS**  
**Licitación Pública Municipal**  
**No. AYTOMXL-OM-ADQ-16-22**



**“Suministro de Uniformes para el Personal del Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”**

# LICITANTES

Empresa: Proveedora Baja de Equipos y Textiles S de RL de CV

Representante: Diana Liceaga Mtz. Firma

Empresa: \_\_\_\_\_

Representante: \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_



**XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California**  
**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS**  
**Licitación Pública Municipal**  
**No. AYTOMXL-OM-ADQ-16-22**



**“Suministro de Uniformes para el Personal del Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”**

---

# ANEXO

# XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS.

Licitación Pública Municipal No. AYOMXL-OM-ADQ-16-22

“Suministro de Uniformes para el Personal del Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”

## Análisis de Documentación Técnica Presentada

INCISO	DOCUMENTOS	LICITANTES	
		JULIAN IGNACIO MONTAÑO GARCÍA OVIES	PROVEEDORA BAJA DE EQUIPOS Y TEXTILES, S. DE R.L. DE C.V.
A)	Formato de Propuesta Técnica Detallada en original (Anexo 2)	PRESENTA	PRESENTA
B)	Formato de Manifestación de contar con facultades para suscribir la propuesta (Anexo 3)	PRESENTA	PRESENTA
C)	Declaración de NO encontrarse en los supuestos previstos por el artículo 26 del R.A.A.C.S.G.M.M.B.C. (Anexo 4)	PRESENTA	PRESENTA
D)	Declaración de Integridad (Anexo 5)	PRESENTA	PRESENTA
E)	Comprobante para acreditar su Residencia, Inscripción Fiscal y Constitución de la Empresa.	PRESENTA	PRESENTA
F)	Formato de Carta compromiso de entrega de bienes. (Anexo 6)	PRESENTA	PRESENTA
G)	Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad del licitante participante de que se encuentra al corriente con sus obligaciones fiscales * El último pago correspondiente al ejercicio anterior inmediato a la fecha de la presentación de propuestas ante el Servicio de Administración Tributaria. * Constancia de Situación Fiscal emitida por el S.A.T. emitida dentro de los 30 días naturales previos a la Presentación de Propuestas. * La opinión de cumplimiento de sus obligaciones fiscales en sentido positivo emitida dentro de los 30 días naturales previos a la Presentación de Propuestas, demostrando estar al corriente en sus obligaciones fiscales. * Certificado de no Adeudo Municipal.	PRESENTA PRESENTA PRESENTA PRESENTA	PRESENTA PRESENTA PRESENTA PRESENTA
H)	Carta de Distribuidor Autorizado para los paquetes en los que participa el licitante deberá presentar carta por parte del fabricante de los bienes ofertados, en donde certifique al licitante participante como distribuidor autorizado, avalando la garantía, calidad y originalidad de los productos.	PRESENTA	PRESENTA
I)	Catálogo emitido por el fabricante en original o impresión de internet indicando la liga o link del sitio, señalando los bienes que se pretende suministrar.	PRESENTA	PRESENTA
J)	Certificado de laboratorio para la totalidad de las subpartidas del Paquete 4, pudiendo ser emitido por cualquier entidad autorizada: CIATEC, INTERTEK, LAPEM, SGS.	NO PARTICIPA EN EL PAQUETE 4	PRESENTA
K)	Manifestación por escrito libre, de que cuenta con la infraestructura necesaria, el personal especializado, las técnicas adecuadas, los insumos y los medios para suministrar los bienes.	PRESENTA	PRESENTA
L)	Curriculum Vitae de la Empresa.	PRESENTA	PRESENTA
M)	Formato comprobante de entrega de muestras físicas recibido por el Almacén del Departamento de Recursos Materiales.	PRESENTA	PRESENTA
N)	Copia del registro en el padrón de proveedores del Ayuntamiento de Mexicali y/o carta compromiso de su registro en el mismo en caso de resultar ganador en el presente procedimiento de licitación.	PRESENTA	PRESENTA
O)	Copia del recibo oficial de pago de Bases de Licitación.	PRESENTA	PRESENTA
	<b>OBSERVACIONES:</b>	<b>PROPUESTA ACEPTADA PARA SU ANALISIS</b>	<b>PROPUESTA ACEPTADA PARA SU ANALISIS</b>



OFICIALÍA MAYOR DEL XXIV  
AYUNTAMIENTO DE MEXICALI  
ASUNTO. EL QUE SE INDICA

Oficio No. OM /0012 / 2022

ASUNTO: Designación de Suplencia  
Mexicali, Baja California, a 03 de enero de 2022

**FERNANDO GARCIA MONTAÑO**  
**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES**  
**DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.**

Con fundamento en el artículo 22 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, artículos 19 y 20 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, mediante el presente tengo a bien autorizar a usted para que en mi representación asista en calidad de Presidente en el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Ayuntamiento de Mexicali, con las facultades inherentes a dicho cargo a partir de la fecha y hasta la conclusión del 24 Ayuntamiento de Mexicali, lo anterior en los términos de la normatividad aplicable y tomando en cuenta que es una facultad delegable que no se contrapone con la naturaleza de lo establecido.

Sin otro particular por el momento, se despide.

**ATENTAMENTE**

**CLAUDIA LORENIA BELTRAN GONZALEZ**  
**OFICIAL MAYOR**  
**DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.**

C.C.P.- Archivo

H. AYUNTAMIENTO DE MEXICALI  
OFICIALÍA MAYOR

03 ENE 2022

DESPACHADO





**“2022, año de la Erradicación de la Violencia contra las Mujeres en Baja California”**

Mexicali, Baja California, a 01 de abril de 2022  
Oficio No. RM / ADQ / LICIT / 510/ 2022  
Asunto: Acto del Comité de Adquisiciones

**NOHEMI DEL CARMEN MACIAS COLIZ  
ANALISTA DE LICITACIONES  
P R E S E N T E.-**

Con fundamento en el Artículo 22 de la ley de adquisiciones, Arredramientos y Servicios del Sector Público, artículos 19 y 20 del Reglamento de la ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, mediante el presente tengo bien autorizar a usted para que en mi representación asista como Secretario Técnico del “Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali” con las facultades inherentes a dicho cargo a partir de la fecha, lo anterior en términos de la normatividad aplicable y tomando en cuenta que es una facultad delegable que no se contrapone con la naturaleza

**ATENTAMENTE**

**FERNANDO GARCÍA MONTAÑO  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES  
DE OFICIALÍA MAYOR DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B. C.**

