



Licitación Pública Municipal

No. AYTOMXL-OM-ADQ-05-23

“Suministro de Uniformes para el Personal del Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”

**JUNTA DE ACLARACIONES
 EN SEGUNDA CONVOCATORIA**

En la Ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las **12:30 horas del día 11 de mayo de 2023**, se reunieron en la Sala de Juntas del Departamento de Recursos Materiales, sita en el primer piso del Edificio del Ayuntamiento de Mexicali, en el Centro Cívico de esta Ciudad, los integrantes del “Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios” del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California, con la finalidad de llevar a cabo el Acto de Junta de Aclaraciones en Segunda Convocatoria correspondiente a la Licitación Pública Municipal No. AYTOMXL-OM-ADQ-05-23, referente al **“Suministro de Uniformes para el Personal del Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”**.

El C. FERNANDO GARCÍA MONTAÑO, Jefe del Departamento de Recursos Materiales de la Oficialía Mayor en suplencia de la C. Claudia Lorenia Beltrán Gonzalez, Oficial Mayor del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, y Presidente del “Comité de Adquisiciones”, lo que se acredita con el oficio No. OM/0012/2022 de fecha 03 de enero de 2022, que se anexa en copia a la presente acta, da la bienvenida procediendo a pasar la lista de asistencia para firma de los presentes, informando que se sesiona con los miembros del Comité de Adquisiciones presentes, en la persona de sus titulares o sus respectivos suplentes, de quienes se ha obtenido el oficio de designación respectivo que se anexa al expediente de la presente Licitación, por lo que, existiendo Quórum Legal los acuerdos que aquí se tomen serán válidos y legales, en términos del Artículo 11, 13, 39 y 40 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, así mismo, se informa que se encuentra presente 01 testigo social en la persona de su titular o sus respectivo suplente, de quien se ha obtenido el oficio de designación respectivo que se anexa al expediente de la presente Invitación, de conformidad con los artículos 4, 8 y 10 de los Lineamientos para la Instrumentación de la Figura de Testigo Social en los Procedimientos de Adquisiciones y Contratación de Obras, Bienes y Servicios mediante Licitación Pública de la Administración Municipal.

Por lo que procede a dar lectura al orden del día, el cual consiste en:

- 1. Apertura de la reunión.**
- 2. Lista de asistencia.**
- 3. Objeto de la reunión.**
 - Junta de Aclaraciones en Segunda Convocatoria, correspondiente a la Licitación Pública Municipal No. AYTOMXL-OM-ADQ-05-23 para el **“Suministro de Uniformes para el Personal del Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”**.
- 4. Antecedentes y explicación del procedimiento a seguir.**
 - Recursos Municipales propios para el ejercicio 2023.
 - Normatividad aplicable: Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, B.C. y demás aplicables.
 - Publicación de la Convocatoria el 04 de mayo de 2023, en un diario de amplia circulación en el Municipio (La Voz de la Frontera) y en la página electrónica oficial del Ayuntamiento de Mexicali.
 - Fecha límite para la recepción de cuestionarios: 08 de mayo de 2023, 11:00 horas.
 - Diferimiento del Acto de Junta de Aclaraciones: 09 de mayo de 2023, 11:00 horas.
- 5. Lectura de Acta de Junta de Aclaraciones en Segunda Convocatoria.**
 - a) Aclaraciones de la convocante a los licitantes durante la sesión de Junta de Aclaraciones en Segunda Convocatoria.
 - b) Respuesta a cuestionarios recibidos en tiempo y forma por los interesados en participar en la licitación.

6. Clausura de la reunión y firma del acta.

El “presidente” del Comité de Adquisiciones” una vez leído el orden del día lo somete a aprobación.



XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
Licitación Pública Municipal
No. AYTOMXL-OM-ADQ-05-23



“Suministro de Uniformes para el Personal del Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”

Una vez aprobado el orden del día por los presentes, se informa a los presentes que se elaboraron ocho Notas Aclaratorias a las Bases de Licitación previas a esta sesión por parte de la convocante, así como que el plazo otorgado por la convocante para la recepción de cuestionarios en relación a las dudas o aclaraciones que pudieran surgir respecto a las Bases de Licitación y sus Anexos terminó el día 08 de mayo del presente año, a las 11:00 horas, habiéndose recibido dos Cuestionarios por parte de los posibles licitantes.

Asimismo, se solicita a los proveedores asistentes a esta reunión, exhibir copia del comprobante de pago de Bases de Licitación a efecto de que solamente pueden formular preguntas o solicitar aclaraciones durante el desarrollo de la presente junta las personas que hayan adquirido las Bases de Licitación conforme al artículo 32 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California.

Por lo anterior se procede a dar continuidad al acto de aclaraciones dentro de la presente sesión:

NOTAS ACLARATORIAS A LAS BASES DE LICITACIÓN

NOTA ACLARATORIA NO. 1. - Referente al punto 8.1 “Propuesta Técnica”, inciso M., segundo párrafo de las Bases de la presente Licitación, se hace la siguiente aclaración.

DICE:

Dichas muestras podrán ser presentadas a partir del día **04 de mayo de 2023 con horario de 08:00 a 13:00 horas y hasta las 10:59 del día 09 de mayo de 2023** en el Almacén de Aseo del Departamento de Recursos Materiales de la Oficialía Mayor, ubicado en el sótano del Palacio Municipal de Mexicali, sita en Calzada Independencia número 998, del Centro Cívico de Mexicali, Baja California **y a más tardar con 24 horas de anticipación a la fecha y hora del acto de Presentación de Proposiciones y Apertura Técnica. El no presentar muestra física de alguna de las subpartidas del paquete o paquetes que pretenda suministrar, será motivo de descalificación para el paquete que corresponda.**

DEBE DECIR:

Dichas muestras podrán ser presentadas a partir del día **04 de mayo de 2023 con horario de 08:00 a 13:00 horas** en el Almacén de Aseo del Departamento de Recursos Materiales de la Oficialía Mayor, ubicado en el sótano del Palacio Municipal de Mexicali, sita en Calzada Independencia número 998, del Centro Cívico de Mexicali, Baja California **y a más tardar a las 10:00 horas del día 15 de mayo de 2023. El no presentar muestra física de alguna de las subpartidas del paquete o paquetes que pretenda suministrar, será motivo de descalificación para el paquete que corresponda.**

NOTA ACLARATORIA NO. 2. - Referente al ANEXO 1 “Especificaciones Técnicas”, Paquete 5, Subpartida 5, BOTA TÁCTICA PARA PERSONAL DE PROTECCIÓN CIVIL de las Bases de la presente Licitación, se hace la siguiente aclaración.

DICE:

BOTA TÁCTICA PARA PERSONAL DE PROTECCIÓN CIVIL
PIEL: DE GRANO Y NYLON 840 DENIERS
PUNTERA DE PIEL: LUSTRABLE, CORTE SUPERIOR EN PIEL Y PANELES DE NYLON PARA MAYOR DURABILIDAD.
SUELA INTERIOR: PLANTILLA
SUELA EXTERIOR: DE CAUCHO CON RESISTENCIA A DERRAPES EN AGUA Y ACEITE.
ENTRE SUELA: DE DOBLE DENSIDAD QUE ABARCA LA TOTALIDAD DE LA PLANTA. CON UNA CAPA INFERIOR DE ESPUMA X25 PARA MEJOR ACOJINAMIENTO Y REBOTE, ASÍ COMO UNA CAPA SUPERIOR DE ESPUMA DE LENTA RECUPERACIÓN PARA UN CALCE CÓMODO
LENGÜETA: CONSTRUCCIÓN TRANSPIRABLE QUE MAXIMIZA EL FLUJO DE AIRE.
BOLSILLO: PARA NAVAJAS OCULTO
CREMALLERA: LATERAL YKK PARA COLOCARSE Y RETIRARSE LA BOTA FÁCIL Y RÁPIDAMENTE
CAMBRIÓN: NO METÁLICO PARA CONTROL TORSIONAL Y ESTABILIDAD. ESPUMA EN TALÓN PARA MAYOR SOPORTE EN ESTA ZONA Y COMFORT. ZONA DE FLEXIÓN EN TALÓN DE AQUILES PARA MAYOR MANIOBRABILIDAD. SISTEMA DE MITIGACION EN SUELA Y ENTRE SUELA QUE COADYUVAN A LA ABSORCIÓN DE IMPACTO. ZONA METATARSAL SEMRÍGIDA Y REFUERZO EN TALÓN. FORRO CON TRATAMIENTO DE PROPIEDADES ANTI BACTERIALES
ETIQUETA: COSIDA EN EL INTERIOR, INDICANDO CONTENIDO DE LA TELA, ORIGEN DEL PRODUCTO, NOMBRE DEL FABRICANTE, TALLA E INSTRUCCIONES DE LAVADO.
COLOR: ARENA / TAN



XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
Licitación Pública Municipal
No. AYTOMXL-OM-ADQ-05-23



“Suministro de Uniformes para el Personal del Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”

DEBE DECIR:

5	<p>BOTA TACTICA PARA PERSONAL DE PROTECCIÓN CIVIL MATERIAL: PIEL, GAMUZA Y NYLON PUNTERA: PANELES DE GAMUZA, PIEL Y NYLON PARA MAYOR DURABILIDAD. SUELA INTERIOR: PLANTILLA. SUELA EXTERIOR: DE CAUCHO CON RESISTENCIA A DERRAPES EN AGUA Y ACEITE. ENTRE SUELA: DE DOBLE DENSIDAD QUE ABARCA LA TOTALIDAD DE LA PLANTA. CON UNA CAPA INFERIOR DE ESPUMA X 25 PARA MEJOR ACOJINAMIENTO Y REBOTE, ASÍ COMO UNA CAPA SUPERIOR DE ESPUMA DE LENTA RECUPERACIÓN PARA UN CALCE CÓMODO LENGÜETA: CONSTRUCCIÓN TRANSPIRABLE QUE MAXIMIZA EL FLUJO DE AIRE. BOLSILLO: PARA NAVAJAS OCULTO CREMALLERA: LATERAL YKK PARA COLOCARSE Y RETIRARSE LA BOTA FÁCIL Y RÁPIDAMENTE CAMBRIÓN: NO METÁLICO PARA CONTROL TORSIONAL Y ESTABILIDAD. ESPUMA EN TALÓN PARA MAYOR SOPORTE EN ESTA ZONA Y CONFORT. ZONA DE FLEXIÓN EN TALÓN DE AQUILES PARA MAYOR MANIOBRABILIDAD. SISTEMA DE MITIGACIÓN EN SUELA Y ENTRE SUELA QUE COADYUVAN A LA ABSORCIÓN DE IMPACTO. ZONA METATARSAL SEMIRÍGIDA Y REFUERZO EN TALÓN. FORRO CON TRATAMIENTO DE PROPIEDADES ANTI BACTERIALES ETIQUETA: COSIDA EN EL INTERIOR, INDICANDO CONTENIDO DE LA TELA, ORIGEN DEL PRODUCTO, NOMBRE DEL FABRICANTE, TALLA E INSTRUCCIONES DE LAVADO. COLOR: ARENA / TAN / CAFÉ O COYOTE</p>
---	---

NOTA ACLARATORIA NO. 3. - Referente al ANEXO 1 “Especificaciones Técnicas”, Paquete 2, Subpartida 2, PANTALÓN PERSONAL OPERATIVO FEMENINO de las Bases de la presente Licitación, se hace la siguiente aclaración.

DICE:

<p>PANTALÓN PERSONAL OPERATIVO FEMENINO TIPO INDUSTRIAL. TIRO ALTO. TELA: 85% POLIÉSTER / 15% ALGODÓN, RESISTENTE A LAS ARRUGAS Y FACIL DE DESMANCHAR. PESO: 8.5 OZ BOLSAS: 4, DOS AL FRENTE, MATERIAL COLOR SIMILAR AL DEL PANTALÓN, DOS BOLSAS EN LA CADERA ATRÁS CON BOTÓN PARA SUJETAR, TODAS LAS BOLSAS DEBERÁN SER COSIDAS CON REMACHES. CIERRE: ZIPPER DE LATÓN PESADO INDUSTRIAL CON CIERRE DE METAL TIPO GANCHO. PRESILLAS: CINCO O MÁS PRESILLAS PARA CINTURÓN TIPO TÚNEL CORTE: PIERNA RECTA. HILO: DEBERÁ SER EXACTAMENTE DEL COLOR DE LA TELA SOLICITADA. ETIQUETA: DEBE CONTAR CON LA TALLA COSIDA EN LA PARTE INTERIOR CON INSTRUCCIONES DE LAVADO, CONTENIDO DE LA TELA, ORIGEN DEL PRODUCTO Y NOMBRE DEL FABRICANTE. EMPAQUE: DEBE CONTAR CON UNA BOLSA DE PLÁSTICO PARA PROTEGER EL PRODUCTO. COLOR: KHAKI (KH)</p>			
	PIEZA	DICKIES	FP874

DEBE DECIR:

<p>PANTALÓN PERSONAL OPERATIVO FEMENINO TIPO INDUSTRIAL. TIRO ALTO. TELA: 85% POLIÉSTER / 15% ALGODÓN, RESISTENTE A LAS ARRUGAS Y FACIL DE DESMANCHAR. PESO: 8.5 OZ BOLSAS: 4, DOS AL FRENTE, MATERIAL COLOR SIMILAR AL DEL PANTALÓN, DOS BOLSAS EN LA CADERA ATRÁS CON BOTÓN PARA SUJETAR, TODAS LAS BOLSAS DEBERÁN SER COSIDAS CON REMACHES. CIERRE: ZIPPER DE LATÓN PESADO INDUSTRIAL CON CIERRE DE METAL TIPO GANCHO. PRESILLAS: CINCO O MÁS PRESILLAS PARA CINTURÓN TIPO TÚNEL CORTE: PIERNA RECTA. HILO: DEBERÁ SER EXACTAMENTE DEL COLOR DE LA TELA SOLICITADA. ETIQUETA: DEBE CONTAR CON LA TALLA COSIDA EN LA PARTE INTERIOR CON INSTRUCCIONES DE LAVADO, CONTENIDO DE LA TELA, ORIGEN DEL PRODUCTO Y NOMBRE DEL FABRICANTE. EMPAQUE: DEBE CONTAR CON UNA BOLSA DE PLÁSTICO PARA PROTEGER EL PRODUCTO. COLOR: KHAKI (KH)</p>			
	PIEZA	DICKIES	FP774

NOTA ACLARATORIA NO. 4. - Referente al ANEXO 1 “Especificaciones Técnicas”, Paquete 2, Subpartida 1, BLUSA PERSONAL OPERATIVO de las Bases de la presente Licitación, se hace la siguiente aclaración.

DICE:

<p>BLUSA PERSONAL OPERATIVO TIPO INDUSTRIAL. MANGA CORTA. MANGAS: LO LARGO DEBE SER DE ACUERDO A LA TALLA SOLICITADA. MODELO: CON PLACA FRONTAL DE 8 A 7 BOTONES. TELA: 85% POLIÉSTER / 15% ALGODÓN, RESISTENTE A LAS ARRUGAS. PESO: 4.5 A 5.25 OZ BOLSAS: DOS BOLSAS CON TAPADERA CON CIERRE DE BOTON AL PECHO IZQUIERDO Y DERECHO. HILO: DEBERÁ SER EXACTAMENTE DEL COLOR DE LA PRENDA SOLICITADA. TRATADO A LA TELA: DEBERÁ CONTAR CON SCOTCHGARD O TRATADO ESPECIAL QUE MANTENGALA TELA FIRME. ETIQUETA: COSIDA EN EL INTERIOR, INDICANDO CONTENIDO DE LA TELA, ORIGEN DEL PRODUCTO, NOMBRE DEL FABRICANTE, TALLA E INSTRUCCIONES DE LAVADO. LOGO: LOGO XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI AL PECHO, LADO IZQUIERDO SOBRE LA BOLSA Y LOGO INSTITUCIONAL. UNIENDO ESFUERZOS AL PECHO LADO DERECHO AMBOS EN HILO 100% POLIÉSTER QUE NO SE DESPINTE. EMPAQUE: DEBE CONTAR CON UNA BOLSA DE PLÁSTICO PARA PROTEGER EL PRODUCTO. COLOR: KHAKI (KH)</p>			
	PIEZA	DICKIES	FP874



XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
Licitación Pública Municipal
No. AYTOMXL-OM-ADQ-05-23



“Suministro de Uniformes para el Personal del Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”

DEBE DECIR:

BLUSA PERSONAL OPERATIVO TIPO INDUSTRIAL. MANGA CORTA. MANGAS: LO LARGO DEBE SER DE ACUERDO A LA TALLA SOLICITADA. MODELO: CON PLACA FRONTAL DE 6 A 7 BOTONES. TELA: 65% POLIÉSTER / 35% ALGODÓN, RESISTENTE A LAS ARRUGAS. PESO: 4.5 A 5.26 OZ BOLSAS: DOS BOLSAS CON TAPADERA CON CIERRE DE BOTÓN AL PECHO IZQUIERDO Y DERECHO. HILO: DEBERÁ SER EXACTAMENTE DEL COLOR DE LA PRENDA SOLICITADA. TRATADO A LA TELA: DEBERÁ CONTAR CON SCOTCHGARD O TRATADO ESPECIAL QUE MANTENGAN LA TELA FIRME. ETIQUETA: COSIDA EN EL INTERIOR, INDICANDO CONTENIDO DE LA TELA, ORIGEN DEL PRODUCTO, NOMBRE DEL FABRICANTE, TALLA E INSTRUCCIONES DE LAVADO. LOGO: LOGO XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI AL PECHO, LADO IZQUIERDO SOBRE LA BOLSA Y LOGO INSTITUCIONAL UNIENDO ESFUERZOS AL PECHO LADO DERECHO AMBOS EN HILO 100% POLIÉSTER QUE NO SE DESPINTE. EMPAQUE: DEBE CONTAR CON UNA BOLSA DE PLÁSTICO PARA PROTEGER EL PRODUCTO. COLOR: KHAKI (KH)	PIEZA	DICKIES	FS674 O 6360
--	-------	---------	--------------

NOTA ACLARATORIA NO. 5. - Referente al ANEXO 1 “Especificaciones Técnicas”, Paquete 6, Subpartida 3, BOTA PARA GUARDIAS DE SEGURIDAD de las Bases de la presente Licitación, se hace la siguiente aclaración.

DICE:

BOTA PARA GUARDIAS DE SEGURIDAD
 ALTURA: 7", DETALLES DE TPU SIN COSTURA
 PIEL: 100% ANTE SINTETICO.
 FORRO: DE AIRE TEXTIL TRANSPIRABLE
 PLANTA: FLEXIBLE CON PROPIEDADES DE ABSORCIÓN Y DESABSORCIÓN DE 2 MM MÍNIMO DE ESPESOR COSIDO ESTROBEL
 SUELA: DE GOMA.
 DEBERAN SER LÍMANAS, TRANSPIRABLES
 DEBERÁ CONTAR CON CERTIFICADO VIGENTE QUE INCLUYA LOS MODELOS A OFERTAR DE EL CERTIFICADO DE LA NOM 113 STPS 2009 EXPEDIDO POR ORGANISMO DE CERTIFICACION DE EL CENTRO DE INVESTIGACION APLICADA EN TECNOLOGIA COMPETITIVA CIATEC.

DEBE DECIR:

BOTA PARA GUARDIAS DE SEGURIDAD
 ALTURA: 7", DETALLES DE TPU SIN COSTURA
 PIEL: 100% ANTE SINTETICO.
 FORRO: DE AIRE TEXTIL TRANSPIRABLE
 PLANTA: FLEXIBLE CON PROPIEDADES DE ABSORCIÓN Y DESABSORCIÓN DE 2 MM MÍNIMO DE ESPESOR COSIDO ESTROBEL
 SUELA: DE GOMA.
 DEBERAN SER LÍMANAS, TRANSPIRABLES

NOTA ACLARATORIA NO. 6 - Referente al ANEXO 1 “Especificaciones Técnicas”, Paquete 6, Subpartida 1 CAMISA GUARDIA DE SEGURIDAD y subpartida 2, PANTALÓN GUARDIA DE SEGURIDAD de las Bases de la presente Licitación, se hace la siguiente aclaración.

DICE:

CAMISA GUARDIA DE SEGURIDAD
 MANGA LARGA: LO LARGO DEBE SER DE ACUERDO A LA TALLA SOLICITADA (TRATÁNDOSE DE MANGA LARGA S, M, L, DEBERÁN DE SER TAMAÑO REGULAR), (XL Y XXL DEBERÁN SER TAMANO LARGO), DOBLE BOTÓN AL PUÑO.
 CONSTRUCCIÓN COMPLETA CON FUELLE DEBAJO DEL BRAZO, CONSTRUCCIÓN DE YUGO ARQUEADO PARA ESTIRAMIENTO LATERAL DEL HOMBRO, TEJIDO DE MALLA ABSORBENTE EN EL YUGO INTERIOR CON 3 PUERTOS DE VENTILACIÓN PARA MAYOR TRANSPIRABILIDAD, PAQUETE DE CHARRETERAS, BUCLE DE MICROFONO Y LENGÜETA DE INSIGNIA.
 TELA: 4.1 ONZAS 65 % POLIÉSTER/35 % ALGODÓN
 CUELLO: SIN RIZOS CON TIRANTES INTEGRADOS
 BOLSAS: BOLSILLO PARA DOCUMENTOS EN LA COSTURA DE LA TAPETA PARA UNA ESTÉTICA DE BAJA VISIBILIDAD, 2 PUERTOS PARA CORDÓN RIBETEADOS EN EL PANEL POSTERIOR Y 1 PUERTO PARA CORDÓN CORTADO CON LÁSER EN EL INTERIOR DEL BOLSILLO IZQUIERDO PARA DOCUMENTOS, BOLSILLO PARA CODERAS CON CIERRE EXTERIOR DE VELCRO
 BOTONES: DE MELAMINA CON RESISTENCIA INDUSTRIAL, CON PLACA FRONTAL DE 7 A 8 BOTONES.
 TEJIDO: ELÁSTICO MECÁNICO DE 2 VÍAS DE 4.1 OZ CON DOBLE MICRO RIPSTOP DE 2 MM X 2 MM
 HILO: DEBERÁ SER EXACTAMENTE DEL COLOR DE LA PRENDA SOLICITADA.
 TRATADO A LA TELA: TEJIDO DE DOBLE TINTE PARA SOLIDEZ DE COLOR, ACABADO REPELENTE DE MANCHAS DE TEFLON LIGERAMENTE REVESTIDO
 ETIQUETA: COSIDA EN LA ESPALDA INTERIOR, INDICAR CONTENIDO DE LA TELA, ORIGEN DEL PRODUCTO, NOMBRE DEL FABRICANTE, TALLA E INSTRUCCIONES DE LAVADO.
 LOGO: LOGO XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI AL PECHO, LADO IZQUIERDO SOBRE LA BOLSA Y LOGO INSTITUCIONAL UNIENDO ESFUERZOS AL PECHO LADO DERECHO AMBOS EN HILO 100% POLIÉSTER QUE NO SE DESPINTE
 EMPAQUE: DEBE CONTAR CON UNA BOLSA DE PLÁSTICO PARA PROTEGER EL PRODUCTO.
 COLOR: BLACK

PANTALÓN GUARDIA DE SEGURIDAD
 TELA: 6.4 OZ. 65% POLIESTER / 35% ALGODÓN CON DOBLE TEÑIDO
 BOLSAS: 4, DOS AL FRENTE, MATERIAL COLOR SIMILAR AL DEL PANTALÓN, DOS BOLSAS ATRÁS CON BOTÓN PARA SUJETAR, DOS BOLSAS LATERALES TIPO CARGO, DOS BOLSAS PEQUEÑAS ARRIBA DE LAS BOLSAS TIPO CARGO AL FRENTE, TODAS LAS BOLSAS DEBERÁN SER COSIDAS CON REMACHES.
 CIERRE: ZIPPER DE LATÓN PESADO INDUSTRIAL.
 PRESILLAS: SEIS O MÁS PRESILLAS.
 CINTURA: PRETINA ANTIDESLIZANTE.
 TIRO: LA MEDIDA DEL TIRO SOLICITADO DEBERÁ SER PROPORCIONAL A LA TALLA DE LA CINTURA.
 HILO: DEBERÁ SER EXACTAMENTE DEL COLOR DE LA TELA SOLICITADA.
 ETIQUETA: DEBE CONTAR CON LA TALLA COSIDA EN LA PARTE INTERIOR CON INSTRUCCIONES DE LAVADO, CONTENIDO DE LA TELA, ORIGEN DEL PRODUCTO Y NOMBRE DEL FABRICANTE.
 EMPAQUE: DEBE CONTAR CON UNA BOLSA DE PLÁSTICO PARA PROTEGER EL PRODUCTO.
 COLOR: BLACK



XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
Licitación Pública Municipal
No. AYTOMXL-OM-ADQ-05-23



“Suministro de Uniformes para el Personal del Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”

DEBE DECIR:

<p>CAMISA GUARDIA DE SEGURIDAD MANGA LARGA: LO LARGO DEBE SER DE ACUERDO A LA TALLA SOLICITADA (TRATÁNDOSE DE MANGA LARGA S, M, L, DEBERÁN DE SER TAMAÑO REGULAR), (XL Y XXL DEBERÁN SER TAMAÑO LARGO), DOBLE BOTÓN AL PUÑO. CONSTRUCCIÓN COMPLETA CON FUELLE DEBAJO DEL BRAZO, CONSTRUCCIÓN DE YUGO ARQUEADO PARA ESTIRAMIENTO LATERAL DEL HOMBRO, TEJIDO DE MALLA ABSORBENTE EN EL YUGO INTERIOR CON 3 PUERTOS DE VENTILACIÓN PARA MAYOR TRANSPIRABILIDAD, PAQUETE DE CHARRETERAS, BUCLE DE MICROFONO Y LENGÜETA DE INSIGNIA. TELA: 4.1 ONZAS 65 % POLIÉSTER/35 % ALGODÓN CUELLO: SIN RIZOS CON TIRANTES INTEGRADOS BOLSAS: BOLSILLO PARA DOCUMENTOS EN LA COSTURA DE LA TAPETA PARA UNA ESTÉTICA DE BAJA VISIBILIDAD, 2 PUERTOS PARA CORDÓN RIBETADOS EN EL PANEL POSTERIOR Y 1 PUERTO PARA CORDÓN CORTADO CON LÁSER EN EL INTERIOR DEL BOLSILLO IZQUIERDO PARA DOCUMENTOS, BOLSILLO PARA CODERAS CON CIERRE EXTERIOR DE VELCRO BOTONES: DE MELAMINA CON RESISTENCIA INDUSTRIAL, CON PLACA FRONTAL DE 7 A 8 BOTONES. TEJIDO: ELÁSTICO MECÁNICO DE 2 VÍAS DE 4.1 OZ CON DOBLE MICRO RIPSTOP DE 2 MM X 2 MM HILO: DEBERÁ SER EXACTAMENTE DEL COLOR DE LA PRENDA SOLICITADA TRATADO A LA TELA: TEJIDO DE DOBLE TINTE PARA SOLIDEZ DE COLOR, ACABADO REPELENTE DE MANCHAS DE TEFLON LIGERAMENTE REVESTIDO ETIQUETA: COSIDA EN LA ESPALDA INTERIOR, INDICAR CONTENIDO DE LA TELA, ORIGEN DEL PRODUCTO, NOMBRE DEL FABRICANTE, TALLA E INSTRUCCIONES DE LAVADO. LOGO: LOGO XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI AL PECHO, LADO IZQUIERDO SOBRE LA BOLSA Y LOGO INSTITUCIONAL UNIENDO ESFUERZOS AL PECHO LADO DERECHO AMBOS EN HILO 100% POLIÉSTER QUE NO SE DESPINTE EMPAQUE: DEBE CONTAR CON UNA BOLSA DE PLÁSTICO PARA PROTEGER EL PRODUCTO. COLOR: MIDNIGHT NAVY</p>
<p>PANTALÓN GUARDIA DE SEGURIDAD TELA: 6.4 OZ. 65% POLIÉSTER / 35% ALGODÓN CON DOBLE TEÑIDO BOLSAS: 4, DOS AL FRENTE, MATERIAL COLOR SIMILAR AL DEL PANTALÓN, DOS BOLSAS ATRÁS CON BOTÓN PARA SUJETAR, DOS BOLSAS LATERALES TIPO CARGO, DOS BOLSAS PEQUEÑAS ARRIBA DE LAS BOLSAS TIPO CARGO AL FRENTE, TODAS LAS BOLSAS DEBERÁN SER COSIDAS CON REMACHES. CIERRE: ZIPPER DE LATÓN PESADO INDUSTRIAL. PRESILLAS: SEIS O MÁS PRESILLAS. CINTURA: PRETINA ANTIDESLIZANTE. TIRO: LA MEDIDA DEL TIRO SOLICITADO DEBERÁ SER PROPORCIONAL A LA TALLA DE LA CINTURA. HILO: DEBERÁ SER EXACTAMENTE DEL COLOR DE LA TELA SOLICITADA. ETIQUETA: DEBE CONTAR CON LA TALLA COSIDA EN LA PARTE INTERIOR CON INSTRUCCIONES DE LAVADO, CONTENIDO DE LA TELA, ORIGEN DEL PRODUCTO Y NOMBRE DEL FABRICANTE. EMPAQUE: DEBE CONTAR CON UNA BOLSA DE PLÁSTICO PARA PROTEGER EL PRODUCTO. COLOR: MIDNIGHT NAVY</p>

NOTA ACLARATORIA NO. 7 - Referente al ANEXO 1 “Especificaciones Técnicas”, Paquete 1, Subpartida 4 PANTALON PERSONAL ADMINISTRATIVO MASCULINO y subpartida 2, PANTALÓN GUARDIA DE SEGURIDAD de las Bases de la presente Licitación, se hace la siguiente aclaración.

DICE:

<p>PANTALÓN PERSONAL ADMINISTRATIVO MASCULINO BOLSAS: 2 BOLSILLOS TRASEROS CON FUELLE Y CIERRES DE BOTONES. TELA: TWILL 35% ALGODÓN / 65% POLIÉSTER PRESILLAS: 5 PRESILLAS PARA EL CINTURÓN CON COSTURA DOBLE REFUERZO. CORTE: DEL GADO ETIQUETA: COSIDA EN EL INTERIOR, INDICANDO CONTENIDO DE LA TELA, ORIGEN DEL PRODUCTO, NOMBRE DEL FABRICANTE, TALLA E INSTRUCCIONES DE LAVADO. EMPAQUE: DEBE CONTAR CON UNA BOLSA DE PLÁSTICO PARA PROTEGER EL PRODUCTO. COLOR: KHAKI (KH)</p>	PIEZA	DICKIES	WP314
--	-------	---------	-------

DEBE DECIR:

<p>PANTALÓN PERSONAL ADMINISTRATIVO MASCULINO BOLSAS: 2 BOLSILLOS TRASEROS CON FUELLE Y CIERRES DE BOTONES. TELA: TWILL 35% ALGODÓN / 65% POLIÉSTER PRESILLAS: 5 PRESILLAS PARA EL CINTURÓN CON COSTURA DOBLE REFUERZO. CORTE: DEL GADO ETIQUETA: COSIDA EN EL INTERIOR, INDICANDO CONTENIDO DE LA TELA, ORIGEN DEL PRODUCTO, NOMBRE DEL FABRICANTE, TALLA E INSTRUCCIONES DE LAVADO. EMPAQUE: DEBE CONTAR CON UNA BOLSA DE PLÁSTICO PARA PROTEGER EL PRODUCTO. COLOR: KHAKI (KH)</p>	PIEZA	DICKIES	WP314 ó WP31
--	-------	---------	--------------

NOTA ACLARATORIA NO. 8 - Referente al ANEXO 1 “Especificaciones Técnicas”, Paquete 2, Subpartida 5 CAMISA PERSONAL DE ALUMBRADO MASCULINO MANGA LARGA de las Bases de la presente Licitación, se hace la siguiente aclaración

DICE:

<p>CAMISA PERSONAL DE ALUMBRADO MASCULINO MANGA LARGA. COMPOSICIÓN DE LA TELA: MEZCLILLA 100% ALGODÓN. PESO: 8 OZ. ESPALDA: CON PINZAS. MANGA: LARGA, DOBLE BOTÓN AL PUÑO. CUELLO: ABOTONADO, DE DOS PIEZAS FORRADO. BOLSAS: UNA BOLSA SIN TAPADERA AL PECHO, LADO IZQUIERDO. MODELO: CON PLACA FRONTAL DE 7 BOTONES. HILO: DEBERÁ SER EXACTAMENTE DEL COLOR DE LA PRENDA SOLICITADA. TRATADO A LA TELA: DEBERÁ CONTAR CON SCOTCHGARD O TRATADO ESPECIAL QUE MANTENGA LA TELA FIRME. ETIQUETA: COSIDA EN EL INTERIOR, INDICAR CONTENIDO DE LA TELA, ORIGEN DEL PRODUCTO, NOMBRE DEL FABRICANTE, TALLA E INSTRUCCIONES DE LAVADO. LOGO: LOGO XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI AL PECHO, LADO IZQUIERDO SOBRE LA BOLSA Y LOGO INSTITUCIONAL UNIENDO ESFUERZOS AL PECHO LADO DERECHO AMBOS EN HILO 100% POLIÉSTER QUE NO SE DESPINTE EMPAQUE: DEBE CONTAR CON UNA BOLSA DE PLÁSTICO PARA PROTEGER EL PRODUCTO. COLOR: RINSED INDIGO BLUE (RNB)</p>	PIEZA	DICKIES	WL300
---	-------	---------	-------



XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
Licitación Pública Municipal
No. AYTOMXL-OM-ADQ-05-23



“Suministro de Uniformes para el Personal del Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”

DEBE DECIR:

<p>CAMISA PERSONAL DE ALUMBRADO MASCULINO MANGA LARGA. COMPOSICIÓN DE LA TELA: MEZCLILLA 100% ALGODÓN. PESO: 8 OZ. ESPALDA: CON PINZAS. MANGA: LARGA, DOBLE BOTÓN AL PUÑO. CUELLO: ABOTONADO, DE DOS PIEZAS FORRADO. BOLSAS: UNA BOLSA SIN TAPADERA AL PECHO, LADO IZQUIERDO. MODELO: CON PLACA FRONTAL DE 7 BOTONES. HILO: DEBERÁ SER EXACTAMENTE DEL COLOR DE LA PRENDA SOLICITADA. TRATADO A LA TELA: DEBERÁ CONTAR CON SCOTCHGARD O TRATADO ESPECIAL QUE MANTENGA LA TELA FIRME. ETIQUETA: COSIDA EN EL INTERIOR, INDICAR CONTENIDO DE LA TELA, ORIGEN DEL PRODUCTO, NOMBRE DEL FABRICANTE, TALLA E INSTRUCCIONES DE LAVADO. LOGO: LOGO XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI AL PECHO, LADO IZQUIERDO SOBRE LA BOLSA Y LOGO INSTITUCIONAL UNIENDO ESFUERZOS AL PECHO LADO DERECHO AMBOS EN HILO 100% POLIÉSTER QUE NO SE DESPINTE EMPAQUE: DEBE CONTAR CON UNA BOLSA DE PLÁSTICO PARA PROTEGER EL PRODUCTO. COLOR: RINSED INDIGO BLUE (RNB)</p>	<p>PIEZA</p>	<p>DICKIES</p>	<p>WL30</p>
---	--------------	----------------	-------------

QUESTIONARIOS RECIBIDOS EN TIEMPO Y FORMA POR LA CONVOCANTE

LICITANTE: PRODUCTOS OVERTIME DEL NOROESTE, S. DE R.L. DE C.V.

PREGUNTA 1. - PUNTO 1.1 “DESCRIPCION GENERAL DEL SUMINISTRO” ANEXO 1 “ESPECIFICACIONES TECNICAS’ PAQUETE 1, PARTIDA 1.

<p>BLUSA PERSONAL ADMINISTRATIVO MANGA LARGA. MANGAS: LO LARGO DEBE SER DE ACUERDO A LA TALLA SOLICITADA (TRATÁNDOSE DE MANGA LARGA S, M, L, DEBERÁN DE SER TAMAÑO REGULAR), (XL Y XXL DEBERÁN SER TAMANO LARGO), DOBLE BOTÓN AL PUÑO. BOTONES: PLACA FRONTAL DE 7 BOTONES. TELA: 35% ALGODÓN / 65% POLIÉSTER HILO: DEBERÁ SER EXACTAMENTE DEL COLOR DE LA PRENDA SOLICITADA. PESO: 4.0 A 5.0 OZ CUELLO: SUAVE DE DOS PIEZAS FORRADO. BOLSAS: UNA BOLSA SIN TAPADERA AL PECHO, LADO IZQUIERDO. TRATADO A LA TELA : DEBERA CONTAR CON SCOTCHGARD O TRATADO ESPECIAL QUE MANTENGA LA TELA FIRME. ETIQUETA: COSIDA EN EL INTERIOR, INDICANDO CONTENIDO DE LA TELA, ORIGEN DEL PRODUCTO, NOMBRE DEL FABRICANTE, TALLA E INSTRUCCIONES DE LAVADO. LOGO: LOGO XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI AL PECHO, LADO IZQUIERDO SOBRE LA BOLSA Y LOGO INSTITUCIONAL UNIENDO ESFUERZOS AL PECHO LADO DERECHO AMBOS EN HILO 100% POLIÉSTER QUE NO SE DESPINTE. EMPAQUE: DEBE CONTAR CON UNA BOLSA DE PLÁSTICO PARA PROTEGER EL PRODUCTO. COLOR: GUINDA / BLANCA</p>

PREGUNTA. - CON EL FIN DE NO LIMITAR LA LIBRE PARTICIPACION DE LOS LICITANTES SE SOLICITA A LA CONVOCANTE PERMITA PRESENTAR PRODUCTO CON MARGEN DE TELA EN UN RANGO DE ENTRE 60% POLIÉSTER Y 40% ALGODÓN. YA QUE EL PORCENTAJE DE MEZCLA DE TELA ES MINIMA Y NO INTERVIENE EN LA CALIDAD DEL PRODUCTO.

RESPUESTA: No se acepta su propuesta, deberá apegarse a lo establecido en el Anexo 1 “Especificaciones Técnicas” de las Bases de la presente Licitación.

PREGUNTA 2. - PUNTO 1.1 “DESCRIPCION GENERAL DEL SUMINISTRO” ANEXO 1 “ESPECIFICACIONES TECNICAS’ PAQUETE 1, PARTIDA 3.

<p>CAMISAS PERSONAL ADMINISTRATIVO MANGA LARGA. MANGAS: LO LARGO DEBE SER DE ACUERDO A LA TALLA SOLICITADA (TRATÁNDOSE DE MANGA LARGA S, M, L, DEBERÁN DE SER TAMAÑO REGULAR), (XL Y XXL DEBERÁN SER TAMANO LARGO), DOBLE BOTÓN AL PUÑO. MODELO: PLIEGUE EN LA ESPALDA, CON PLACA FRONTAL DE 7 BOTONES. TELA: 35% ALGODÓN / 65% POLIÉSTER HILO: DEBERÁ SER EXACTAMENTE DEL COLOR DE LA PRENDA SOLICITADA. PESO: 4.0 A 5.0 OZ CUELLO: DE DOS PIEZAS FORRADO, BOTÓN DESPLEGABLE. BOLSAS: UNA BOLSA SIN TAPADERA AL PECHO IZQUIERDO TRATADO A LA TELA: DEBERÁ CONTAR CON SCOTCHGARD O TRATADO ESPECIAL QUE MANTENGA LA TELA FIRME. ETIQUETA: COSIDA EN LA ESPALDA INTERIOR, INDICAR CONTENIDO DE LA TELA, ORIGEN DEL PRODUCTO, NOMBRE DEL FABRICANTE, TALLA E INSTRUCCIONES DE LAVADO. LOGO: LOGO XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI AL PECHO, LADO IZQUIERDO SOBRE LA BOLSA Y LOGO INSTITUCIONAL UNIENDO ESFUERZOS AL PECHO LADO DERECHO AMBOS EN HILO 100% POLIÉSTER QUE NO SE DESPINTE EMPAQUE: DEBE CONTAR CON UNA BOLSA DE PLÁSTICO PARA PROTEGER EL PRODUCTO. COLOR: GUINDA / BLANCA</p>



XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
Licitación Pública Municipal
No. AYTOMXL-OM-ADQ-05-23



“Suministro de Uniformes para el Personal del Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”

PREGUNTA. - CON EL FIN DE NO LIMITAR LA LIBRE PARTICIPACION DE LOS LICITANTES SE SOLICITA A LA CONVOCANTE PERMITA PRESENTAR PRODUCTO CON MARGEN DE TELA EN UN RANGO DE ENTRE 60% POLIESTER Y 40% ALGODÓN. YA QUE EL PORCENTAJE DE MEZCLA DE TELA ES MINIMA Y NO INTERVIENE EN LA CALIDAD DEL PRODUCTO.

RESPUESTA: No se acepta su propuesta, deberá apegarse a lo establecido en el Anexo 1 “Especificaciones Técnicas” de las Bases de la presente Licitación.

PREGUNTA 3. - PUNTO 1.1 “DESCRIPCION GENERAL DEL SUMINISTRO” ANEXO 1 “ESPECIFICACIONES TECNICAS’ PAQUETE 1, PARTIDA 4.

PANTALÓN PERSONAL ADMINISTRATIVO MASCULINO
BOLSAS: 2 BOLSILLOS TRASEROS CON FUELLE Y CIERRES DE BOTONES.
TELA: TWILL 35% ALGODÓN / 65% POLIESTER
PRESILLAS: 5 PRESILLAS PARA EL CINTURÓN CON COSTURA DOBLE REFUERZO.
CORTE: DEL GADO
ETIQUETA: COSIDA EN EL INTERIOR, INDICANDO CONTENIDO DE LA TELA, ORIGEN DEL PRODUCTO, NOMBRE DEL FABRICANTE, TALLA E INSTRUCCIONES DE LAVADO.
EMPAQUE: DEBE CONTAR CON UNA BOLSA DE PLÁSTICO PARA PROTEGER EL PRODUCTO.
COLOR: KHAKI (KH)

PREGUNTA. - SE SOLICITA A LA CONVOCANTE ACEPTAR EL MODELO WP31 EL CUAL ES 100% ALGODÓN, YA QUE TODO LO SOLICITADO EN LA DESCRIPCION DEL INSUMO ES DEL MODELO WP31, ASI MISMO MENCIONAR QUE LO SOLICITADO NO EXISTE EN EL CATALOGO DE LA MARCA SUGERIDA, EL MODELO WP314 FUE MODIFICADO POR LA MARCA EN EL 2021 POR EL MODELO WP31.

RESPUESTA: Se acepta su propuesta. Deberá apegarse a lo establecido por la Nota Aclaratoria No. 7 de la presente acta.

PREGUNTA 4. - PUNTO 1.1 “DESCRIPCION GENERAL DEL SUMINISTRO” ANEXO 1 “ESPECIFICACIONES TECNICAS’ PAQUETE 2, PARTIDA 1

BLUSA PERSONAL OPERATIVO
TIPO INDUSTRIAL, MANGA CORTA.
MANGAS: LO LARGO DEBE SER DE ACUERDO A LA TALLA SOLICITADA.
MODELO: CON PLACA FRONTAL DE 6 A 7 BOTONES.
TELA: 65% POLIÉSTER / 35% ALGODÓN, RESISTENTE A LAS ARRUGAS.
PESO: 4.5 A 5.25 OZ
BOLSAS: DOS BOLSAS CON TAPADERA CON CIERRE DE BOTON AL PECHO IZQUIERDO Y DERECHO.
HILO: DEBERÁ SER EXACTAMENTE DEL COLOR DE LA PRENDA SOLICITADA.
TRATADO A LA TELA: DEBERÁ CONTAR CON SCOTCHGARD O TRATADO ESPECIAL QUE MANTENGA LA TELA FIRME.
ETIQUETA: COSIDA EN EL INTERIOR, INDICANDO CONTENIDO DE LA TELA, ORIGEN DEL PRODUCTO, NOMBRE DEL FABRICANTE, TALLA E INSTRUCCIONES DE LAVADO.
LOGO: LOGO XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI AL PECHO, LADO IZQUIERDO SOBRE LA BOLSA Y LOGO INSTITUCIONAL UNIENDO ESFUERZOS AL PECHO LADO DERECHO AMBOS EN HILO 100% POLIÉSTER QUE NO SE DESPINTE.
EMPAQUE: DEBE CONTAR CON UNA BOLSA DE PLÁSTICO PARA PROTEGER EL PRODUCTO.
COLOR: KHAKI (KH)

PREGUNTA. - CON EL FIN DE NO LIMITAR LA LIBRE PARTICIPACION DE LOS LICITANTES SE SOLICITA A LA CONVOCANTE PERMITA OFERTAR PRODUCTO CON 6.34 OZ, YA QUE EL MODELO Y MARCA REFERENCIA SOLICITADO NO EXISTE EN EL CATALOGO DEL FABRICANTE.

RESPUESTA: No se acepta su propuesta, deberá apegarse a lo establecido en la Nota Aclaratoria No. 4 de la presente acta.

PREGUNTA 5. - PUNTO 1.1 “DESCRIPCION GENERAL DEL SUMINISTRO” ANEXO 1 “ESPECIFICACIONES TECNICAS’ PAQUETE 2, PARTIDA 2

PANTALÓN PERSONAL OPERATIVO FEMENINO
TIPO INDUSTRIAL, TIRO ALTO.
TELA: 65% POLIESTER / 35% ALGODÓN, RESISTENTE A LAS ARRUGAS Y FACIL DE DESMANCHAR.
PESO: 8.5 OZ
BOLSAS: 4, DOS AL FRENTE, MATERIAL COLOR SIMILAR AL DEL PANTALÓN, DOS BOLSAS EN LA CADERA ATRÁS CON BOTÓN PARA SUJETAR, TODAS LAS BOLSAS DEBERÁN SER COSIDAS CON REMACHES.
CIERRE: ZIPPER DE LATÓN PESADO INDUSTRIAL CON CIERRE DE METAL TIPO GANCHO.
PRESILLAS: CINCO O MÁS PRESILLAS PARA CINTURÓN TIPO TÚNEL
CORTE: PIERNA RECTA
HILO: DEBERÁ SER EXACTAMENTE DEL COLOR DE LA TELA SOLICITADA
ETIQUETA: DEBE CONTAR CON LA TALLA COSIDA EN LA PARTE INTERIOR CON INSTRUCCIONES DE LAVADO, CONTENIDO DE LA TELA, ORIGEN DEL PRODUCTO Y NOMBRE DEL FABRICANTE.
EMPAQUE: DEBE CONTAR CON UNA BOLSA DE PLÁSTICO PARA PROTEGER EL PRODUCTO.
COLOR: KHAKI (KH)



XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
Licitación Pública Municipal
No. AYTOMXL-OM-ADQ-05-23



“Suministro de Uniformes para el Personal del Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”

PREGUNTA. - CON EL FIN DE NO LIMITAR LA LIBRE PARTICIPACION DE LOS LICITANTES SE SOLICITA A LA CONVOCANTE PERMITA OFERTAR PRODUCTO CON 6.75 OZ, YA QUE EL MODELO Y MARCA REFERENCIA SOLICITADO NO EXISTE EN EL CATALOGO DEL FABRICANTE, ESTO DEBIDO A QUE EL MODELO REFRENCIA SE REFIERE A UN PANTALON MASCULINO.

RESPUESTA: No se acepta su propuesta, deberá apegarse a lo establecido en la Nota Aclaratoria No. 3 de la presente acta.

PREGUNTA 6. - PUNTO 1.1 “DESCRIPCION GENERAL DEL SUMINISTRO” ANEXO 1 “ESPECIFICACIONES TECNICAS’ PAQUETE 2, PARTIDA 5.

CAMISA PERSONAL DE ALUMBRADO MASCULINO MANGA LARGA.
 COMPOSICIÓN DE LA TELA: MEZCLILLA 100% ALGODÓN.
 PESO: 8 OZ.
 ESPALDA: CON PINZAS.
 MANGA: LARGA, DOBLE BOTÓN AL PUÑO.
 CUELLO: ABOTONADO, DE DOS PIEZAS FORRADO.
 BOLSAS: UNA BOLSA SIN TAPADERA AL PECHO, LADO IZQUIERDO.
 MODELO: CON PLACA FRONTAL DE 7 BOTONES.
 HILO: DEBERÁ SER EXACTAMENTE DEL COLOR DE LA PRENDA SOLICITADA.
 TRATADO A LA TELA: DEBERÁ CONTAR CON SCOTCHGARD O TRATADO ESPECIAL QUE MANTENGA LA TELA FIRME.
 ETIQUETA: COSIDA EN EL INTERIOR, INDICAR CONTENIDO DE LA TELA, ORIGEN DEL PRODUCTO, NOMBRE DEL FABRICANTE, TALLA E INSTRUCCIONES DE LAVADO.
 LOGO: LOGO XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI AL PECHO, LADO IZQUIERDO SOBRE LA BOLSA Y LOGO INSTITUCIONAL UNIENDO ESFUERZOS AL PECHO LADO DERECHO AMBOS EN HILO 100% POLIÉSTER QUE NO SE DESPINTE
 EMPAQUE: DEBE CONTAR CON UNA BOLSA DE PLÁSTICO PARA PROTEGER EL PRODUCTO.
 COLOR: RINSED INDIGO BLUE (RNE)

PREGUNTA. - CON EL FIN DE NO LIMITAR LA LIBRE PARTICIPACION DE LOS LICITANTES SE SOLICITA A LA CONVOCANTE PERMITA OFERTAR PRODUCTO CON EN UN RANGO DE 6.5 OZ A 9.5 OZ

RESPUESTA: No se acepta su propuesta, deberá apegarse a lo establecido en el Anexo 1 “Especificaciones Técnicas” de las Bases de la presente Licitación.

PREGUNTA 7. - PUNTO 8.1 “DOCUMENTOS INTEGRANTES DE LA PROPOSICIÓN”, LITERAL H “CARTA DE DISTRIBUIDOR AUTORIZADO”

DICE:

*Para los paquetes en los que el licitante pretenda participar, el licitante deberá presentar **carta por parte del fabricante de los bienes ofertados**, en donde certifique al licitante participante como distribuidor autorizado, avalando la garantía, calidad y originalidad de los productos. dicho documento deberá tener fecha de emisión posterior a la de la publicación de la convocatoria correspondiente al presente procedimiento, así como contener los datos de la empresa, correo electrónico, domicilio y número telefónico de contacto. El no presentar dicha carta, será motivo de desechamiento de su propuesta.*

PREGUNTA. - CON EL FIN DE NO LIMITAR LA LIBRE PARTICIPACION DE LOS LICITANTES SE SOLICITA A LA CONVOCANTE PERMITA PRESENTAR CARTA DEL DISTRIBUIDOR AUTORIZADO DE LOS BIENES A OFERTAR DONDE CERTIFIQUE AL LICITANTE PARTICIPANTE COMO DISTRIBUIDOR AUTORIZADO, AVALANDO LA GARANTÍA, CALIDAD Y ORIGINALIDAD DE LOS PRODUCTOS.

RESPUESTA: Se acepta su propuesta, en el entendido de que deberá presentar adjunto a su escrito de sub Distribuidor Autorizado, carta por parte del fabricante en donde certifique a su representada como Distribuidor Autorizado de su marca.

PREGUNTA 8. - PUNTO 8.1 “DOCUMENTOS INTEGRANTES DE LA PROPOSICIÓN”, LITERAL M “MUESTRA FÍSICA DE LOS BIENES A SUMINISTRAR”

DICE: *El licitante deberá presentar una muestra de cada una de las sub partidas del o los paquetes en los que pretenda participar, en el caso de que la sub partida incluya varios colores, deberán presentar muestra de cada color con sus respectivos logotipos bordados, asimismo podrán presentar muestra física en una pieza o en par en donde oferten modelos iguales, lo anterior con el objeto de su evaluación técnica.*



XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
Licitación Pública Municipal
No. AYTOMXL-OM-ADQ-05-23



“Suministro de Uniformes para el Personal del Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”

Dichas muestras podrán ser presentadas a partir del día 04 de mayo de 2023 con horario de 08:00 a 13:00 horas y hasta las 10:59 del día 09 de mayo de 2023 en el Almacén de Aseo del Departamento de Recursos Materiales de la Oficialía Mayor, ubicado en el sótano del Palacio Municipal de Mexicali, sita en Calzada Independencia número 998, del Centro Cívico de Mexicali, Baja California y a más tardar con 24 horas de anticipación a la fecha y hora del acto de Presentación de Proposiciones y Apertura Técnica. El no presentar muestra física de alguna de las subpartidas del paquete o paquetes que pretenda suministrar, será motivo de descalificación para el paquete que corresponda.

Para lo anterior, se emitirá Formato Comprobante de entrega de muestras físicas recibido por el Almacén del Departamento de Recursos Materiales.

PREGUNTA. - CON EL FIN DE NO LIMITAR LA LIBRE PARTICIPACION DE LOS LICITANTES SE SOLICITA A LA CONVOCANTE AMPLIAR LA FECHA DE RECEPCIÓN DE LAS MUESTRAS FISICAS HASTA EL DIA DE LA RECEPCION DE PROPOSICIONES, LO ANTERIOR EN VIRTUD DE QUE ESTA MUY LIMITADO EL TIEMPO DE LA FECHA DE LA CONVOCATORIA A LA FECHA DE PROPUESTA ORIGINALMENTE, ADEMAS DE QUE SE ATRAVESARON DIAS INHABILES.

RESPUESTA: Deberá apegarse a lo establecido en la Nota Aclaratoria No. 1 de la presente acta.

LICITANTE: JULIÁN IGNACIO MONTAÑO GARCÍA OVIES

PREGUNTA 1.- EN RELACION CON LO SOLICITADO EN EL ANEXO 1, PARA EL PAQUETE 2, SUBPARTIDA 2, PANTALON PERSONAL OPERATIVO FEMENINO, HACEN REFERENCIA AL MODELO FP874, EL CUAL NO EXISTE, SIENDO EL MODELO CORRECTO EL FP774, ¿ES CORRECTA NUESTRA APRECIACION?

RESPUESTA: Es correcta su apreciación, deberá apegarse a lo establecido en la Nota Aclaratoria No. 3 de la presente acta.

PREGUNTA 2.- EN EL CASO DONDE LA SUBPARTIDA INDIQUEN LA PRENDA EN VARIOS COLORES, ¿AUTORIZAN QUE PRENTEMOS MUESTRA UNICAMENTE DE UN COLOR?

RESPUESTA: No se acepta su propuesta, deberá apegarse a lo establecido en el Anexo 1 “Especificaciones Técnicas” y las Bases de la presente Licitación.

PREGUNTA 3.- ¿SE PUEDE PRESENTAR LA MUESTRA DE BORDADOS EN TELA DEL COLOR DE LAS PRENDAS PARA EFECTOS DE QUE DEN EL VISTO BUENO Y NO DIRECTAMENTE EN LA CAMISA?

RESPUESTA: No se acepta su propuesta, deberá apegarse a lo establecido en el Anexo 1 “Especificaciones Técnicas” y las Bases de la presente Licitación.

PREGUNTA 4.- EN RELACION A LA PRESENTACION DE LAS MUESTRAS PARA EL PAQUETE 2, SUBPARTIDA 1; ¿PODEMOS PRESENTAR EL MODELO QUE SOLICITAN EN DIFERENTE COLOR PARA SU VISTO BUENO?, HACEMOS LA ACLARACION QUE EN CASO DE SER ADJUDICADOS LA ENTREGA SERA EN EL COLOR KHAKI SOLICITADO.

RESPUESTA: No se acepta su propuesta, deberá apegarse a lo establecido en el Anexo 1 “Especificaciones Técnicas” y las Bases de la presente Licitación.

PREGUNTA 5.- 1.4 PLAZO DE ENTREGA DE LOS BIENES A SUMINISTRAR: DICE PARA LOS PAQUETES 1 Y 2 DEBERA REALIZARSE DENTRO DE LOS 45 DIAS NATURALES POSTERIORES A LA ENTREGA DEL ANTICIPO CORRESPONDIENTE, SE SOLICITA DE LA MANERA MAS ATENTA OTORGAR 60 DIAS NATURALES PARA AMBOS PAQUETES EN VIRTUD QUE LOS FABRICANTES AUN SIGUEN TENIENDO RETRASOS.

(Señaladas con una línea horizontal y varias firmas manuscritas)



XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
Licitación Pública Municipal
No. AYTOMXL-OM-ADQ-05-23



“Suministro de Uniformes para el Personal del Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”

RESPUESTA: No se acepta su propuesta, deberá apegarse a lo establecido en el Anexo 1 “Especificaciones Técnicas” y las Bases de la presente Licitación.

PREGUNTAS FORMULADAS DURANTE LA JUNTA DE ACLARACIONES

LICITANTE: PROVEEDORA BAJA DE EQUIPOS Y TEXTILES, S. DE R.L. DE C.V.

PREGUNTA 1.- PUNTO 8.1 “DOCUMENTOS INTEGRANTES DE LA PROPOSICIÓN”, LITERAL H “CARTA DE DISTRIBUIDOR AUTORIZADO”, LA CARTA DEBERA TENER FECHA POSTERIOR A LA FECHA DE PUBLICACION DE LA CONVOCATORIA DE ESTA LICITACION?

RESPUESTA: Es correcta su apreciación.

Habiéndose formulado un cuestionamiento en el transcurso de esta Sesión y una vez atendido el mismo con el que se integró la presente acta; se informa que las aclaraciones y modificaciones que se obtuvieron en este acto, son de observación obligatoria para la convocante y para los licitantes, aun para aquellos que no hubieran asistido conforme al numeral 5.1 y 5.2 de las Bases de Licitación y Artículo 40 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.

No habiendo otro asunto que tratar y para constancia, y a fin de que surtan efectos legales que le son inherentes, a continuación, firmaron de conformidad el presente documento las personas que intervinieron en este acto **siendo las 13:00** horas se da por concluida la presente sesión siendo mismo día en que se actúa, agradeciendo a los miembros del “Comité de Adquisiciones” y a los licitantes su participación.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
DEL AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA**

“EL PRESIDENTE”

FERNANDO GARCÍA MONTAÑO
En representación de la Oficial Mayor
del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

“VOCAL”

LORENA FIERRO VELASCO
En representación del Tesorero Municipal
Del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

“VOCAL”

JOSÉ MANUEL MARTINEZ SALOMÓN
Regidor presidente de la Comisión de Administración
Pública del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

“VOCAL”

JOSÉ RAMÓN LÓPEZ HERNANDEZ
Regidor presidente de la Comisión de Hacienda
del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

“VOCAL”

ÓRGANO SOLICITANTE
YANETTE NAYA MENDOZA
En representación de la Oficialía Mayor
del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

“SECRETARIO TÉCNICO”

NOHEMÍ DEL CARMEN MACÍAS COLIZ
En representación del Jefe del Departamento de
Recursos Materiales de Oficialía Mayor
del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.



XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
Licitación Pública Municipal
No. AYTOMXL-OM-ADQ-05-23



“Suministro de Uniformes para el Personal del Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”

“INVITADO”

MARICELA LÓPEZ OCAMPOS
 En Representación del Síndico Procurador
 del XXIV Ayuntamiento de Mexicali. B.C.

“TESTIGO SOCIAL”

ALBERTO SÁNCHEZ TORRES
 Presidente de la Cámara Nacional de la Industria de la
 Transformación de Mexicali, Baja California
 (CANACINTRA)

“TESTIGO SOCIAL”

JESÚS CÉSAR MILÁN SANDOVAL
 En representación de la Cámara Nacional de
 Comercio Servicios y Turismo de Mexicali (CANACO)


“TESTIGO SOCIAL”

ALEJANDRO SÁNCHEZ MAYA
 Representante del Consejo Coordinador
 Empresarial, A.C.




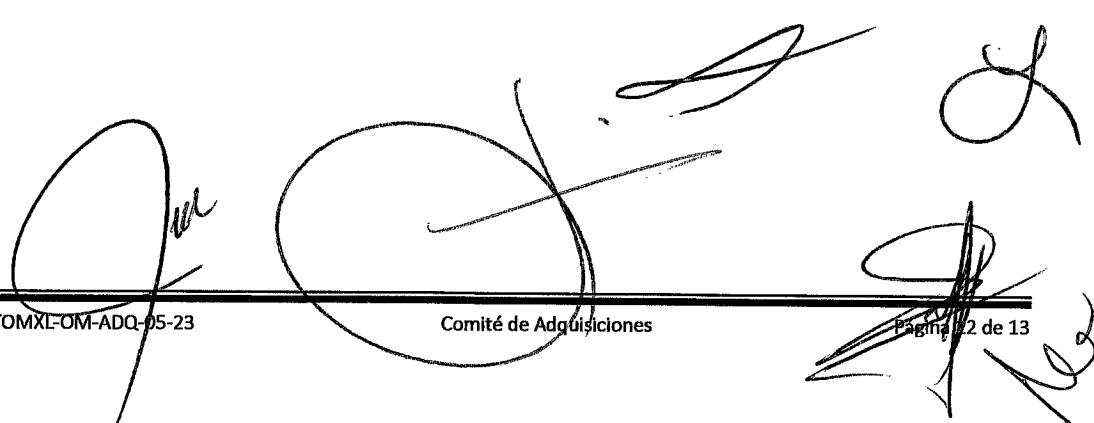
LICITANTES

Empresa: Proveedora Baja de Equipos y Textiles S de RL de CV

Representante: Diana Liceaga Firma 

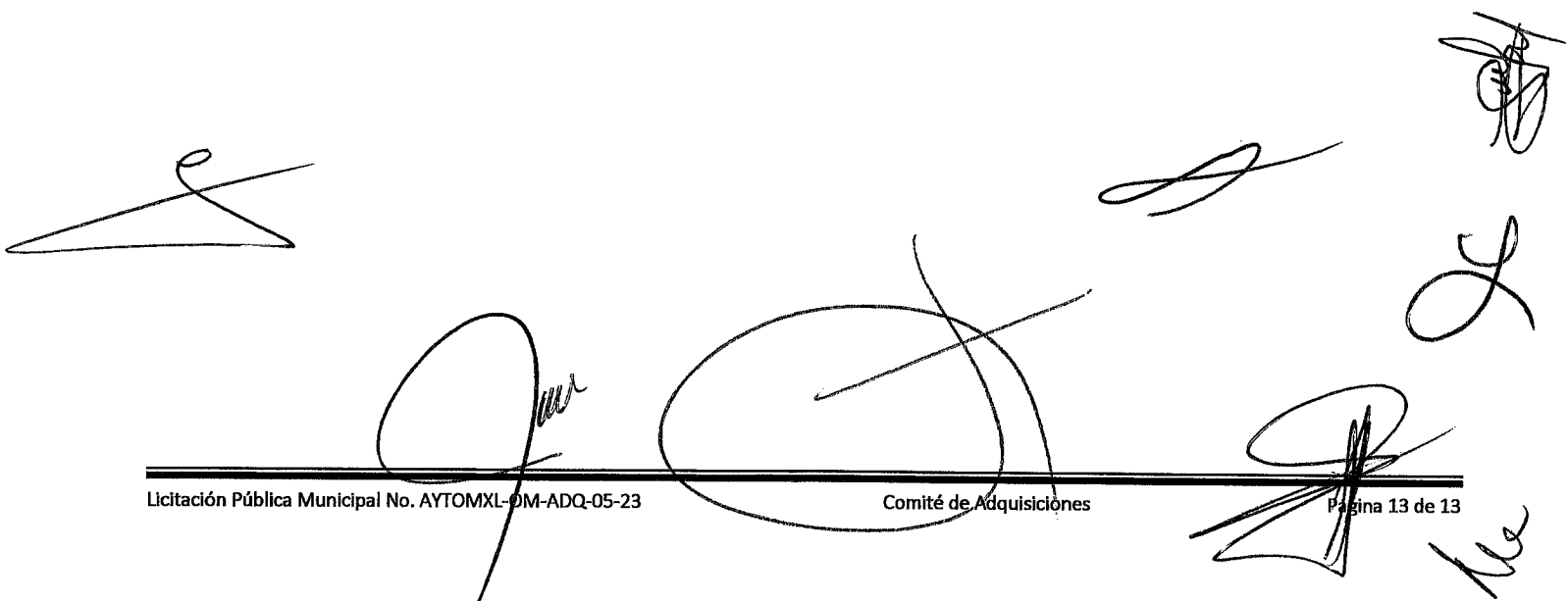
Empresa: Julien I. Montañero Garcia Ories

Representante: Joel Alemán Chávez Firma 





ANEXO

The bottom section of the page contains several handwritten signatures and scribbles. On the left, there is a simple signature. In the center, there is a large, circular scribble. On the right, there are several smaller signatures and scribbles, including one that appears to be a stylized 'S' and another that looks like a signature with a large loop.

OFICIALÍA MAYOR DEL XXIV
AYUNTAMIENTO DE MEXICALI

ASUNTO. EL QUE SE INDICA

Oficio No. OM /0012 / 2022

ASUNTO: Designación de Suplencia
Mexicali, Baja California, a 03 de enero de 2022

FERNANDO GARCIA MONTAÑO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES
DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.

Con fundamento en el artículo 22 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, artículos 19 y 20 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, mediante el presente tengo a bien autorizar a usted para que en mi representación asista en calidad de Presidente en el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Ayuntamiento de Mexicali, con las facultades inherentes a dicho cargo a partir de la fecha y hasta la conclusión del 24 Ayuntamiento de Mexicali, lo anterior en los términos de la normatividad aplicable y tomando en cuenta que es una facultad delegable que no se contrapone con la naturaleza de lo establecido.

Sin otro particular por el momento, se despide.

ATENTAMENTE

CLAUDIA LORENA BELTRAN GONZALEZ
OFICIAL MAYOR
DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.

C.C.P.- Archivo

H. AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
OFICIALÍA MAYOR

03 ENE 2022

ESPACHADO