



**“SERVICIO DE TRATAMIENTO QUÍMICO DE AGUA  
HELADA PARA CHILLER PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL  
DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA”**

Contrato de Prestación de Servicio  
No. 01-AYTOMXL-OM-AD-10-25



**CONTRATO DE ADQUISICIÓN QUE CELEBRAN POR UNA PRIMERA PARTE EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “EL MUNICIPIO”, REPRESENTADO POR CLAUDIA LORENIA BELTRAN GONZALEZ, EN SU CARÁCTER DE OFICIAL MAYOR DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA Y POR OTRA PARTE EL PROVEEDOR SKATH BENJAMIN GARCÍA NÚÑEZ EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “EL PROVEEDOR”, Y EN REFERENCIA DE AMBOS SE LES DENOMINARA “LAS PARTES”, DOCUMENTO QUE CELEBRAN AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:**

**DECLARACIONES:**

**1.- DECLARA “EL MUNICIPIO”:**

- 1.1. Ser una persona moral de Derecho Público con personalidad jurídica, sujeto a derechos y obligaciones con capacidad de administrar su patrimonio conforme a la Ley, con fundamento en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 1, 2, 3 y 6 de la Ley del Régimen Municipal para el Estado de Baja California; con Registro Federal de Contribuyentes con número **AMB-541201-348**.
- 1.2. Que comparece a la celebración del presente contrato a través de **Claudia Lorenia Beltrán González**, Oficial Mayor del XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California, quien acredita su personalidad mediante copia de su nombramiento oficial expedido por la Presidenta Municipal de Mexicali, Baja California de fecha 01 de octubre de 2024.
- 1.3. Que conforme lo dispuesto por el artículo 59, fracciones VIII y IX del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Mexicali, Baja California, corresponde al Oficial Mayor, administrar los recursos materiales de la Administración Pública Municipal Centralizada, para lo que podrá celebrar contratos de servicios, de arrendamientos y adquisiciones, así como modificaciones o adiciones a los mismos; adquirir y suministrar los bienes y servicios que se requieran para el funcionamiento de las dependencias.
- 1.4. Para los efectos de este contrato, la Oficialía Mayor del XXV Ayuntamiento señala como su domicilio el ubicado en Calzada Independencia número 998, del Centro Cívico de la ciudad de Mexicali, Baja California, C.P. 21000.
- 1.5. Que el presente contrato se celebra en los términos de lo dispuesto por los Artículos 27 fracción III del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.
- 1.6. Que cuenta con recursos autorizados en el presupuesto de egresos de “El Municipio” para el ejercicio fiscal 2025, con cargo al siguiente código programático: **07-003-070-A047-003-001-35704-1-110125-000**.
- 1.7. Que el presente contrato se celebra bajo el procedimiento de adjudicación directa con la obtención de cuando menos tres cotizaciones mismas que obran en el expediente correspondiente, solicitado por el jefe del Departamento de Mantenimiento de la Oficialía



Mayor del XXV Ayuntamiento de Mexicali, el C. Carlos Osiris Dena Rodríguez, mediante oficio no. MANTO/151/2025, de fecha 01 de abril de 2025, adjudicando el "Servicio de Tratamiento Químico de Agua Helada para Chiller para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California" al proveedor que ofrece mejores condiciones para dicha contratación.

## 2.- "EL PROVEEDOR" DECLARA:

- 2.1 Que tiene plena capacidad jurídica para contratar y que cuenta con los recursos humanos, legales, técnicos y financieros suficientes para obligarse al suministro materia del presente contrato.
- 2.2 Que precisa como su domicilio para los efectos legales del presente instrumento, el ubicado en Av Gustavo Garmendia no. 1391 de la Colonia Benito Juárez, Código Postal. 21250 en la ciudad de Mexicali, Baja California.
- 2.4.- Que se encuentra inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público bajo en número **GANS780120N49**, asimismo que se encuentra inscrito en el Registro de Proveedores del Municipio de Mexicali, Baja California.
- 2.5.- Que conoce el contenido y requisitos que para la suscripción del presente contrato que establece el Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, a fin de considerar todos los factores que intervienen en la ejecución del mismo.
- 2.6.- Que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales.

## 3.- DECLARAN CONJUNTAMENTE "LAS PARTES" QUE:

- 3.1. Se reconocen mutuamente la capacidad y personalidad con que concurren a la suscripción de este contrato, siendo su voluntad sujetarse al tenor de las siguientes:

### CLÁUSULAS:

**PRIMERA.- OBJETO DEL CONTRATO.-** "El Proveedor" se compromete para con "El Municipio" a realizar el "Suministro e instalación de transformador para el gobierno municipal de Mexicali, Baja California" según detalle, precio y características técnicas que se establecen en este contrato y su Anexo "A" mismo que a partir de este momento forma parte integral de este instrumento.

"El Proveedor" será el único responsable de la mala calidad de los servicios proporcionados cuando no se ajuste a las especificaciones, cantidades y precio establecidos en el presente contrato y su Anexo "A", así como a las modificaciones que en su caso determine "El Municipio" de conformidad con la cláusula siguiente.

**SEGUNDA.- MODIFICACIONES AL CONTRATO.-** De conformidad con lo dispuesto en el Artículo 58 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, este contrato podrá ser modificado para ampliar su vigencia o cantidad de servicios o incluso la reducción de servicios a prestar, siempre que el monto total de las modificaciones no rebase en su conjunto el 20% (veinte por ciento) del monto o cantidad de los



conceptos establecidos y el precio de los bienes o servicios sea igual al pactado originalmente cuando "El Municipio" así lo considere pertinente, para lo cual las partes celebrarán convenios modificatorios relacionados con el objeto del mismo que de ninguna manera podrán referirse a precios, anticipos, pagos progresivos, ni especificaciones sustanciales distintas a las pactadas en el presente instrumento legal, obligándose "El Proveedor" de ser el caso, a entregar la modificación de la garantía de cumplimiento de contrato, por las modificaciones convenidas.

**TERCERA. - VIGENCIA DEL CONTRATO Y PLAZO DE ENTREGA Y PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.** – El presente contrato estará vigente a partir de la fecha de su celebración hasta el 31 de diciembre de 2025.

Las Partes" acuerdan que los servicios contratados comenzarán a prestarse en un lapso de **48 horas** posteriores a la firma del presente instrumento legal, así mismo se deberán realizar de manera mensual concluyendo en el mes de diciembre de 2025, según las condiciones plasmadas en el Anexo "A" del presente contrato.

**CUARTA. - IMPORTE DEL CONTRATO.** – El importe del presente contrato se pacta bajo la condición de precios unitarios, cantidad y tiempo determinado, ascendiendo a la cantidad de **\$749,761.92 M.N. (Setecientos cuarenta y nueve mil setecientos sesenta y un pesos 92/100 Moneda Nacional,** que ya incluye el 8% de Impuesto al Valor Agregado.

Los precios unitarios serán fijos, obligándose "El Proveedor" a sostenerlos hasta la conclusión total de la entrega total de los bienes y servicios contratados.

**QUINTA. - PLAZO Y FORMA DE PAGO.** – Las Partes" acuerdan que el pago de los bienes contratados se realice de la siguiente manera:

El importe total de la prestación de servicio se cubrirá por pedido de la manera siguiente:

Se realizarán **9 pagos mensuales**, cada uno por la cantidad de **\$83,306.88 (Ochenta y tres mil trescientos seis pesos 88/100 M.N.)**, los cuales incluyen el 8% del Impuesto al Valor Agregado, una vez realizada la prestación del servicio mensual en apego a los lineamientos del anexo "A" del presente contrato y a entera satisfacción de "El Municipio.

Se deberá presentar factura en primera instancia para su revisión y validación en las oficinas del Departamento de Mantenimiento de la Oficialía Mayor, detallando las especificaciones contenidas en el contrato, considerando los requisitos fiscales, descripción del servicio prestado, número de contrato, misma que deberá de contener la firma, nombre legible y sello de conformidad del responsable por parte del Departamento de Mantenimiento de la Oficialía Mayor; para posteriormente turnarse al Departamento de Recursos Materiales de la Oficialía Mayor, ubicado en el primer piso del edificio del Palacio Municipal sita en Calzada Independencia 998 Centro Cívico de la Ciudad de Mexicali, Baja California C.P. 21000, realizándose el pago dentro de los **5 días naturales** siguientes a la recepción de la factura en la Tesorería municipal.

Se deberá facturar a nombre de:

**Ayuntamiento Mexicali BCN.  
Calzada Independencia 998,  
Centro Cívico, Mexicali, Baja California.  
Código Postal 21000.  
RFC: AMB-541201-348.**



La facturación se presentará de manera física indicando en renglones por separado el desglose del IVA. Las facturas además deberá ser de manera electrónica (CFD o CFDI), anexando archivo electrónico en versión (XML y PDF) y enviarse al correo electrónico [lgalaz@mexicali.gob.mx](mailto:lgalaz@mexicali.gob.mx); la factura impresas se remitirá a la Tesorería Municipal una vez recibidos los bienes a satisfacción de "El Municipio" siempre y cuando reúnan la totalidad de los requisitos.

**SEXTA. - CONDICIONES DEL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DEL BIEN.** - "El Municipio" y "El Proveedor" convienen en que el segundo de ellos se obliga e iniciar la prestación de los servicios objeto de este contrato, de acuerdo con lo establecido en el Anexo "A" del presente.

Así mismo, "Las Partes" acuerdan que los servicios contratados, se iniciarán a partir de la firma del contrato respectivo, el cual concluirá hasta la terminación y resultados obtenidos derivados de la prestación de los servicios, los cuales deberán ser proporcionados en los términos de acuerdo a lo establecido en el Anexo "A" del presente.

**SÉPTIMA. - RESPONSABILIDAD.** - "El Municipio" y "El Proveedor" convienen en que el segundo de ellos se obliga a iniciar la prestación de los servicios objeto de este contrato, de acuerdo a las estipulaciones siguientes:

- a) La prestación del servicio por parte de "El Proveedor" deberá cumplir con todos los requisitos señalados, así como lo ofrecido en su propuesta.
- b) "El Proveedor" se obliga a realizar la prestación del servicio dentro de los **dos días naturales** siguientes firma del contrato correspondiente, debiendo realizar un servicio de manera mensual por 9 meses, finalizando en el mes de diciembre de 2025, recibándose a entera satisfacción por "El Municipio".
- c) La prestación del servicio **deberá realizarse en el "Chiller" ubicado en la azotea del palacio municipal con domicilio en Calzada Independencia, número 998, Centro Cívico de la ciudad de Mexicali, Baja California, México, de lunes a viernes en horario de 08:00 a 14:00 horas**, momento en el cual el personal de la Oficialía Mayor verificará la prestación del servicio para los trámites correspondientes.
- d) El periodo de garantía empezará a correr a partir de la fecha de la prestación del servicio en el mes de mayo, por lo que "El Proveedor" será el responsable de hacer válida la misma y deberá responder por dicha prestación garantizando directamente al 25 Ayuntamiento de Mexicali, Baja California.

En ese sentido, la prestación del servicio se realizará conforme a lo estipulado en el presente contrato **y su anexo**, reservándose "El Municipio", el derecho de no aceptar, ni recibir el servicio prestado, cuando no cumpla con las especificaciones requeridas o la entrega se realice de forma distinta a lo solicitado, ocasionando un daño o perjuicio a "El Municipio", conforme a lo señalado en los lineamientos, requisitos y plazos que para tal efecto se establecen, para lo cual "El Municipio", a través **de Carlos Osiris Dena Rodríguez, Jefe del Departamento de Mantenimiento de la Oficialía Mayor del XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California** será la responsable de darle seguimiento a los compromisos que deriven del presente contrato.

"El Proveedor", será el único responsable de la calidad de los servicios proporcionados, cuando los mismos no se ajusten a las especificaciones cuantitativas y cualitativas establecidas en el presente



contrato y su "Anexo A" "El Municipio" se reserva el derecho de rechazar los servicios prestados cuando no reúnan las condiciones de calidad requeridas.

Para aceptación de los servicios convenidos ambas partes acuerdan lo siguiente:

- a) Cuando los servicios no sean aceptados, la totalidad de los gastos que se hubieren efectuado, correrán por cuenta exclusiva de "El Proveedor".
- b) La inspección de calidad no exenta a "El Proveedor" del compromiso de garantía de los servicios entregados, ni contra vicios ocultos que puedan surgir durante la prestación de los mismos.
- c) "El Municipio" a través del Departamento de Mantenimiento de la Oficialía Mayor del XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California, tendrá el derecho de supervisar en todo tiempo el cumplimiento del presente contrato y dará por escrito a "El Proveedor" las instrucciones que estimen pertinentes relacionadas con los servicios, a fin de que se ajuste a lo estipulado en el presente contrato y a las modificaciones que en su caso ordene "El Municipio".
- d) Es facultad de "El Municipio" realizar la inspección y validación de los servicios acordados.

"El Proveedor" se obliga a nombrar de su propio personal, un ejecutivo que conozca las especificaciones y características de los servicios a proporcionar, facultándolo para actuar a nombre y por cuenta de "El Proveedor" en lo referente a solucionar los problemas que se susciten en el transcurso del servicio durante la vigencia del presente contrato.

**OCTAVA. - REALIZACIÓN.** - Los servicios convenidos se prestarán conforme a la descripción, montos, requisitos y plazos que para tal efecto se establecen en este contrato y su Anexo "A".

**NOVENA. - PROHIBICIONES.** - "El Proveedor" no podrá ceder total, ni parcialmente derecho alguno derivado del presente contrato, sin el consentimiento previo y por escrito de "El Municipio".

**DÉCIMA.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.**- "El Prestador" se obliga a entregar dentro de los doce días naturales siguientes a la celebración del presente instrumento, un pagaré para garantizar su cumplimiento y los vicios ocultos de los servicios prestados, constituida a favor del Ayuntamiento de Mexicali, BCN por conducto de la Tesorería Municipal, por diez por ciento (10%) el monto total del contrato sin incluir el impuesto al valor agregado, que asciende a la cantidad de **\$69,422.40 M.N. (Sesenta y nueve mil cuatrocientos veintidós pesos 40/100 M.N.)** lo anterior de conformidad con el Artículo 55 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California y artículo 3 fracción III del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California.

Estará vigente hasta que los servicios hayan sido recibidos a entera satisfacción de "El Municipio" y durante el lapso de 9 (nueve) meses siguientes a su recepción de los servicios realizados para responder de la ejecución, vicios ocultos y cualquier responsabilidad que resulte a cargo del "El Proveedor".

**DÉCIMA PRIMERA.- PENAS CONVENCIONALES.**- Cuando "El Proveedor" incumpla con los servicios convenidos quedará obligado a pagar a "El Municipio" por cada día natural de demora en el cumplimiento tanto de la entrega del bien como del servicio o entrega de materiales que corresponda, independientemente de la compensación por daños y perjuicios que se causen, una pena convencional de 0.003 (tres al millar) del valor de los bienes o servicios no entregados o prestados con atraso, que se descontará de las liquidaciones o pagos que deban efectuársele. Dicha pena será cubierta por el proveedor mediante transferencia electrónica o depósito de cheque a



nombre del Ayuntamiento Mexicali, BCN ante la Tesorería Municipal, por el importe equivalente al monto total de las penas convencionales, el cual deberá realizarse previamente al pago de las liquidaciones que deban hacerse. El Proveedor deberá hacer entrega del comprobante de la transferencia electrónica al Departamento de Recursos Materiales de la Oficialía Mayor.

El monto de estas penas no rebasará el valor de la garantía de cumplimiento establecida en la cláusula Décima de este contrato. "El Municipio" podrá exigir la ejecución forzada o la rescisión del contrato. La pena convencional se calculará multiplicando el porcentaje de la penalización diaria que corresponda, por el número de días de atraso y el resultado se multiplicará por el valor del servicio entregado con demora.

Fórmula para el Cálculo de Penalización:  $Pca = (Pd) \times (Nda) \times (Vbsepa)$

Donde:

Pd = penalización diaria

Nda = número de día de atraso

Vbsepa = valor de los bienes o servicios entregados o prestados con atraso

Pca = pena convencional aplicable

Independientemente de la responsabilidad en que incurra "El Proveedor" por la falta de cumplimiento de este contrato, "El Municipio" le impondrá sanciones en los siguientes casos:

a) Si "El Proveedor" incumpliére o se negare injustificadamente a entregar o prestar los servicios contratados, la sanción consistirá en hacer efectivo el importe de la garantía de cumplimiento constituida conforme a la cláusula **Décima** de este contrato, sin perjuicio de la aplicación de las penalizaciones que correspondan señaladas en la presente Cláusula o en el Anexo "A" de este Contrato.

b) Si los servicios prestados son de mala calidad y no satisface las especificaciones establecidas, la sanción se aplicará en efectivo o en especie a juicio de "El Municipio", por el importe de los servicios en mal estado, realizando las deducciones de pago que correspondan.

Adicionalmente "El Municipio" podrá aplicar también las penas convencionales y multas señaladas en el Anexo "A" de este contrato cuando resulte procedente.

**DÉCIMA SEGUNDA.- RESCISIÓN DEL CONTRATO.**- "El Municipio", podrá rescindir en cualquier momento este contrato por incumplimiento al mismo, por lo que ambas partes convienen que cuando sea "El Municipio" el que determine rescindirlo, dicha rescisión operará de pleno derecho y sin necesidad de declaración judicial, bastando para ello con que cumpla el procedimiento establecido en el artículo 60 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, en tanto que si es "El Proveedor" quien decide rescindirlo, será necesario que acuda ante la autoridad judicial a deducir la acción correspondiente.

"El Municipio" podrá rescindir el presente contrato sin necesidad de declaración judicial, cuando "El Proveedor" incurra en alguna de las siguientes causas:

- I. Si "El Proveedor", no inicia la prestación de los servicios acordados en el tiempo estipulado en el presente contrato.
- II. Si "El Proveedor", suspende injustificadamente la prestación de los servicios contratados o entrega otros distintos a lo indicado en el presente contrato.
- III. Si dentro del término "El Proveedor", no presta los servicios convenidos, o sin motivo justificado no acata los acuerdos suscritos entre ambas partes.



- IV. Si “El Proveedor”, se declara en quiebra o suspensión de pagos o si efectúa sesión de bienes en forma tal que afecte el cumplimiento de este contrato.
- V. Si “El Proveedor”, subcontrata o cede total o parcialmente el presente contrato o los derechos derivados del mismo a un tercero, sin el aviso previo a “El Municipio”.
- VI. Si “El Proveedor”, no concede a “El Municipio” o a las dependencias que tengan facultad de intervenir, las facilidades o datos necesarios para la inspección y validación de los servicios materia del presente contrato.
- VII. Si “El Proveedor”, no entrega la garantía de cumplimiento del contrato y vicios ocultos de los servicios suministrados de conformidad con lo estipulado en la cláusula décima de este instrumento.

En caso de incumplimiento o violación por parte de “El Proveedor” a cualquiera de las obligaciones consignadas a su cargo en este contrato, “El Municipio” podrá optar entre exigir el cumplimiento o la rescisión administrativa del mismo, aplicando en ambos casos las penalizaciones que correspondan.

**DÉCIMA TERCERA. - DE “LAS PARTES” CONTRATANTES.** - La suscripción del presente contrato no constituye, ni expresa ni tácitamente, ningún tipo de alianza, sociedad o asociación de índole civil, mercantil o de cualquier otra naturaleza entre “Las Partes” contratantes, por lo que no conforman una unidad económica y ninguna de ellas es o podrá ser considerada como socio, asociado, matriz, filial, o sucursal de la otra parte. Asimismo, por derivarse las acciones que serán realizadas por “Las Partes” con motivo de este contrato, de un acuerdo de derecho público; no existirá ninguna relación de carácter laboral o civil entre “Las Partes”.

Adicionalmente, toda vez que cada una de “Las Partes” contratantes es una organización establecida que funge como patrón del personal que emplea para el cumplimiento de sus objetivos, cuenta con elementos propios suficientes para cumplir con las obligaciones que deriven de las relaciones con sus trabajadores y no ejecuta obras ni presta servicios en forma exclusiva o principal para las otras partes, el personal que cada una de ellas designe o contrate para la realización de cualquier actividad relacionada con el presente Contrato, permanecerá en todo momento bajo la subordinación, dirección y dependencia de la parte que lo designó o contrató, por lo que en ningún momento existirá relación laboral alguna entre una parte y el personal designado o contratado por la otra parte, ni operará la figura jurídica de patrón sustituto o solidario; independientemente de que dicho personal preste sus servicios fuera de las instalaciones de la parte que lo designó o contrató, o preste dichos servicios en las instalaciones de la otra parte.

De igual forma “Las Partes” se obligan, a asumir directamente la responsabilidad del pago correspondiente o a indemnizar a la otra parte, en caso de que como resultado de cualquier acción entablada por el personal que contrate y/o asigne una de ellas, sea condenada por las autoridades competentes, a cubrir cualquier cantidad, o a realizar cualquier gasto relacionado con dicho personal.

**DÉCIMA CUARTA. - DISPOSICIONES LEGALES APLICABLES.** - “Las partes” se obligan a sujetarse estrictamente a cada una de las cláusulas del presente contrato, a la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y su Reglamento, así como al Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California y demás disposiciones legales aplicables.

**DÉCIMA QUINTA. - JURISDICCIÓN.** - Para la interpretación y cumplimiento del presente contrato, ambas partes acuerdan someterse a la Jurisdicción de los Tribunales competentes de la Ciudad de



Mexicali, Baja California, renunciando a cualquier otro fuero que pudiera corresponderles en razón de sus domicilios presentes o futuros.

**DÉCIMA SEXTA. - CONSENTIMIENTO.** - En la celebración del presente contrato no ha existido error, dolo, violencia, mala fe o cualquier otro vicio en el consentimiento que pudiera invalidarlo.

Leído que fue el presente contrato administrativo y sabedoras las partes del valor y consecuencias legales de su contenido, lo firman por triplicado, ante la presencia de dos testigos aptos, para constancia y fe de la veracidad del presente acto, en la ciudad de Mexicali, Baja California, siendo los 09 días de abril de 2025.

Por "El Municipio"

**Claudia Lorenia Beltrán González**  
Oficial Mayor del XXV Ayuntamiento de Mexicali,  
Baja California

Testigo:

**Carlos Osiris Dena Rodríguez**  
Jefe del Departamento de Mantenimiento  
de la Oficialía Mayor del XXV Ayuntamiento De  
Mexicali, Baja California.

Por "El Proveedor"

**Skath Benjamin García Núñez**

Testigo:

**Fernando García Montaña**  
Jefe del Departamento de Recursos Materiales de  
la Oficialía Mayor del XXV Ayuntamiento De  
Mexicali, Baja California.



**ANEXO "A" CATALOGO DE CONCEPTOS**

El presente anexo "A", forma parte integral del contrato de prestación de servicios a precios unitarios fijos por tiempo determinado No. **01-AYTOMXL-OM-AD-10-25** celebrado entre el municipio de Mexicali, Baja California y el proveedor **Skath Benjamín García Núñez**. para el **"SERVICIO DE TRATAMIENTO QUÍMICO DE AGUA HELADA PARA CHILLER PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA"**

**DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:**

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO	CANTIDAD DE SERVICIOS	IMPORTE
SERVICIO DE TRATAMIENTO QUÍMICO DE AGUA HELADA PARA CHILLER PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA	Servicio	\$77,136.00	9	\$694,224.00
<b>SUBTOTAL</b>				<b>\$694,224.00</b>
<b>IVA 8%</b>				<b>\$55,537.92</b>
<b>TOTAL</b>				<b>\$749,761.92</b>

**DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR**

El "Proveedor" realizará un servicio de manera mensual por los meses de abril a diciembre de 2025.

**Procedimiento del tratamiento:**

1. Calibración de equipos de dosificación.
2. Calibración de equipos de monitoreo y control.
3. Frecuencia de limpieza de sensores.
4. Tipo de análisis físico químico a realizar al agua del proceso.

**Tabla informativa de productos químicos**

Producto	Aplicación	Función	Dosis
Ultrez plus PBB	Torre de enfriamiento	Inhibidor	@300 ppm
Omnigard	Circuito Cerrado	Inhibidor	@12-36 ppm
Biocid LP	Ambos	Biocida	@75-200 ppm

**Productos del sistema de la torre de enfriamiento.**

**Inhibidor de corrosión e incrustación:** ULTRES PLUS PBB es una combinación exclusiva de Inhibidores de corrosión y control de incrustaciones, agentes que proporcionan un control a sistemas que utilizan alta dureza y alcalinidad. Esta mezcla multifuncional de anti incrustantes, dispersantes y corrosión es sobresaliente para mantener la eficiencia de los sistemas de enfriamiento de recirculación abiertos.



**Equipos de monitoreo para los sistemas de enfriamiento.**

Sistema	Equipos	Características
Torre de Enfriamiento	Control de Conductividad (1)	Montado en un panel que incluye el controlador de flujo y el sensor de conductividad
	Bomba dosificadora (1)	Conectada en el controlador para dosificar el inhibidor.
Circuito cerrado	N/A	N/A

Plazo y Condiciones de la Prestación del Servicio: El prestador de servicio realizará el Servicio de Tratamiento Químico de Agua Helada para el chiller en un periodo de 48 hrs, a partir de la firma del contrato, lo anterior cumpliendo con cabalidad con lo establecido en su propuesta técnica y económica aceptada por parte del "Municipio".

La supervisión de los servicios prestados y seguimiento de contrato quedará bajo la responsabilidad del jefe del departamento de Mantenimiento de Oficialía Mayor del XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C. el C. Carlos Osiris Dena Rodríguez.