



Ayuntamiento de Mexicali

Registro de Trámites y Servicios

CLAVE: RETYS-CENTENARIO-1

Fecha de elaboración		
21	8	2023

Fecha de actualización		
20	10	2023

DEPENDENCIA		DEPARTAMENTO	
PATRONATO DEL CENTRO DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL CENTENARIO		COORDINACION OPERATIVA	

NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	TIEMPO DE RESPUESTA	VIGENCIA	
Uso del estacionamiento	1 días	Por única vez	

TIPO DE USUARIO	DOCUMENTO A OBTENER
Física	Recibo de estacionamiento

FORMATO A UTILIZAR	FORMATO
	N/A

DESCRIPCIÓN
Brindar la seguridad al usuario de su vehículo.

ACTIVIDADES PARA REALIZAR EN EL TRÁMITE
1. Presentarse directamente a ventanilla de cajas del Patronato del Centro de Desarrollo Humano Integral Centenario.
2. Realizar el pago correspondiente directamente en ventanilla de caja.

REQUISITOS	ORIGINAL	COPIA
Recibo del pago	1	0

DOMICILIO	HORARIO DE ATENCIÓN
BLVD. LÁZARO CÁRDENAS NO. 4151 COL. DIEZ DIVISIÓN DOS, MEXICALI, BAJA CALIFORNIA 21395	Lunes a Domingo de 07:00 a 22:00

TELÉFONOS	SITIO DE INTERNET
686 906 2344	https://www.mexicali.gob.mx/webpub/tramites/Tramite/todos

RESPONSABLE DE RESOLVER
Natalia Munguía Llanes.- Coordinadora Operativo

COSTO	LUGAR DE PAGO	FORMAS DE PAGO
Variable	CDHI CENTENARIO	Efectivo

DETALLES DEL COSTO

Ley de Ingresos del Municipio de Mexicali, Baja California.

Artículo 64, inciso I, inciso a), numeral 5, 6 y 7.

5.- Estacionamientos

- a).- De 0 a 20 minutos..... EXENTO
- b).- De 21 minutos en adelante..... \$ 11.00 M.N.
- 6.- Tarjeta de 30 pases estacionamiento..... \$ 110.00 M.N.
- 7.- Boleto de estacionamiento extraviado..... \$ 55.00 M.N.

CRITERIOS PARA RESOLVER

Sujeto a disponibilidad

MARCO NORMATIVO

Ley de Ingresos del Municipio de Mexicali, Baja California, para el ejercicio fiscal vigente 2023.

Artículo 64, fracción I, inciso a), numeral 5, 6 y 7.

Natalia Munguía Llanes.- Coordinadora
Operativo

ELABORÓ

AUTORIZACIÓN

Lila karina Noyola Flores.- Coordinadora
Administrativa

REVISÓ

Maribel Real Martínez.- Directora
General

AUTORIZÓ