



**AYUNTAMIENTO DE MEXICALI**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA**  
DEPARTAMENTO DE CONTROL URBANO  
COORDINACIÓN DE USO DE SUELO

**FORMATO**  
**A-US**  
SOLICITUD DE ANUENCIA  
DE USO DE SUELO

DD	MM	AA	NO. FOLIO

Por este conducto me dirijo a usted para solicitar "Anuencia" para el funcionamiento del Parque o Salón para Eventos Sociales

**DATOS GENERALES**

**UBICACIÓN DEL PREDIO**

\_\_\_\_\_

DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL

\_\_\_\_\_

PROPIETARIO DEL INMUEBLE

\_\_\_\_\_

CALLE

\_\_\_\_\_

NÚMERO

\_\_\_\_\_

INT

\_\_\_\_\_

COLONIA O FRACCIONAMIENTO

**CLAVE(S) CATASTRAL(ES)**

\_\_\_\_\_

CAPACIDAD DE PERSONAS

\_\_\_\_\_

CAPACIDAD DE ESTACIONAMIENTO (No VEHÍCULOS)

**DOCUMENTACION ANEXA**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> AUTORIZACIÓN DE USO DE SUELO (COPIA)                                | <input type="checkbox"/> AUTORIZACIÓN DE INGENIERA DE TRÁNSITO (COPIA)  |
| <input type="checkbox"/> LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN (COPIA)                                    | <input type="checkbox"/> 10 FOTOGRAFÍAS DE ESTABLECIMIENTO (FACHADA, INTERIORES, ÁREA DE ESTACIONAMIENTO, COLINDANCIAS) |
| <input type="checkbox"/> AUTORIZACIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL (COPIA)                            | <input type="checkbox"/> EVIDENCIA DEL CUMPLIMIENTO DE LO SOLICITADO EN EL DICTAMEN DE USO DE SUELO (COPIA)             |
| <input type="checkbox"/> AUTORIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE BOMBEROS Y PROTECCIÓN CIVIL (COPIA) |   |

Agradeciendo las atenciones que se sirva brindar a la presente, me despido de Usted.

**DATOS DEL PROPIETARIO**

\_\_\_\_\_

APELLIDO PATERNO

\_\_\_\_\_

APELLIDO MATERNO

\_\_\_\_\_

NOMBRE

\_\_\_\_\_

CALLE

\_\_\_\_\_

NÚMERO

\_\_\_\_\_

INT

\_\_\_\_\_

COLONIA O FRACCIONAMIENTO

\_\_\_\_\_

TELÉFONO CASA

\_\_\_\_\_

TELÉFONO CELULAR

\_\_\_\_\_

CORREO ELECTRÓNICO

**NOTA: EL FORMATO DEBE LLENARSE EN SU TOTALIDAD Y ANEXAR LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE PARA QUE SE CONSIDERE VÁLIDO SU INGRESO A USO DE SUELO**

\_\_\_\_\_

FIRMA  
PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL